

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЈКП „ ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА“ АЛЕКСИНАЦ
Ул.Петра Зеца број 35, Алексинац

ЈАВНА НАБАВКА – ВОДОВОДНИ МАТЕРИЈАЛ
ПАРТИЈА 4 - Месинган и поцинкован фитинг

ОЗНАКА ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА НАБАВКИ: 44160000

ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

ЈАВНА НАБАВКА бр. 23-1537/2017

<i>Позив за доставу понуда објављен је на Порталу јавних набавки</i>	26.07.2017.године
<i>Рок за доставу понуда</i>	25.08.2017.године до 10,30 часова
<i>Отварање понуда</i>	25.08.2017.године у 11.00 часова

Јул 2017. Година

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 68/2015, у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 1535 од 26.07.2017.године и Решења о образовању Комисије за спровођење поступка јавне набавке број 1536 од 26.07.2017.године, припремљена је

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
у отвореном поступку за јавну набавку
ВОДОВОДНИ МАТЕРИЈАЛ,
ПАРТИЈА 4 - Месинган и поцинкован фитинг
ЈН број 23-1537/2017

Набавка је обликована по партијама

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Врсте, техничке карактеристике, квалитет, количина	4
III	Техничка спецификација и карактеристике	5
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	9
V	Критеријум за доделу уговора	13
VI	Обрасци који чине саставни део понуде	13
VII	Образац понуде	14
VIII	Образац изјаве о упису у регистар понуђача	20
IX	Модел уговора	24
X	Упутство понуђачима како да сачине понуду	27
XI	Изјава понуђача о прихватању накнадног и додатног испитивања испоручених добара	34
XII	Изјава понуђача о обавези достављања менице	35

Укупно 35 страна

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: ЈКП "ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА" АЛЕКСИНАЦ

Адреса наручиоца: Петра Зеца број 35, 18220 Алексинац

Меил адреса: vodovod.aleksinac@gmail.com

Интернет страница Наручиоца: www.vodovodal.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник, РС“, број 68/2015) и Правилником о обавезним елементима конкурсне документације поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС" број 86/2015).

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке је набавка добара, ЈН.бр. **23-1537/2017 је**

ВОДОВОДНИ МАТЕРИЈАЛ

Набавка је обликована по партијама с тим да је Наручилац сада покренуо поступак само за

ПАРТИЈУ 4: Месинган и поцинкован фитинг

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Напомена уколико је у питању резервисана јавна набавка

Није у питању резервисана набавка

6. Напомена уколико се спроводи електронска лицитација

Не спроводи се електронска лицитација

7. Контакт (лице или служба)

Додатне информације о наведеној набавци, могу се добити сваког радног дана у времену од 07:00 до 15:00 часова, особа за контакт је је Милена Матић на броју тел.фах 018/804-816 или меил адреси vodovod.aleksinac@gmail.com

8. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. **23-1537/2017** су добра и то **Водоводни материјал, ознаке из општег речника набавки** : 46130000

9. Партије

Набавка је обликована у девет (9) партија стим да је Наручилац сада покренуо поступак само за

ПАРТИЈУ 4: Месинган и поцинкован фитинг

Врста и опис предмета јавне набавке саставни су део конкурсне документације

**II ВРСТА ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА,
И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И
ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА,
МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ**

1. Врста и опис добара која су предмет набавке: Водоводни материјал:
ПАРТИЈА 4: Месинган и поцинкован фитинг
2. **Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета:**
Начин обезбеђивања гаранције квалитета је оригинал бланко соло меница за добро извршење уговора као и бланко соло меница за отклањање недостатака у гарантном року
Рок извршења уговорене обавезе: 12 месеци од дана закључења уговора
3. **Место извршења услуга: франко магацин** ЈКП „Водовод и канализација“ Алексинац у ул.Петра Зеца број 35 у Алексинцу
Трошкови испоруке предметних добара падају на терет Понуђача, тако да исти морају бити урачунати у понуђену цену с тим да се Наручилац обавезује да неће наручивати добра испод минималне количине наведене у делу IV Техничка спецификација, део техничке карактеристике.

Напомена: Наручилац не преузима обавезу набавке комплетне количине предметних добара и услуга из спецификације, већ ће набавку вршити у складу са својим стварним потребама

III ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА и КАРАКТЕРИСТИКЕ**ПАРТИЈА 4 - МЕСИНГАН И ПОЦИНКОВАН ФИТИНГ**

р.бр.	Спецификација	јед. мере	количина
1	Колено Ø1/2" поцинковано	КОМ	30
2	Колено Ø3/4" поцинковано	КОМ	300
3	Колено Ø1" поцинковано	КОМ	40
4	Колено Ø5/4" поцинковано	КОМ	25
5	Колено Ø6/4" поцинковано	КОМ	20
6	Колено Ø2" поцинковано	КОМ	15
7	Штопли Ø1/2" поцинкован	КОМ	20
8	Штопли Ø3/4" поцинкован	КОМ	80
9	Штопли Ø1" поцинкован	КОМ	20
10	Штопли Ø5/4" поцинкован	КОМ	20
11	Дупли нипли Ø3/4" поцинковани	КОМ	350
12	Дупли нипли Ø1" поцинковани	КОМ	25
13	Дупли нипли Ø5/4" поцинковани	КОМ	20
14	Дупли нипли Ø6/4" поцинковани	КОМ	20
15	Дупли нипли Ø2" поцинковани	КОМ	20
16	Редуцир Ø1 / 3/4" поцинковани	КОМ	40
17	Редуцир Ø1 / 1/2" поцинковани	КОМ	20
18	Редуцир Ø3/4 / 1/2" поцинковани	КОМ	25
19	Редуцир Ø5/4 / 1" поцинковани	КОМ	25
20	Редуцир Ø5/4 / 3/4" поцинковани	КОМ	20
21	Редуцир Ø2" / 3/4" поцинковани	КОМ	20
22	Редуцир Ø2" / 1" поцинковани	КОМ	20

23	Редуцир Ø2" / 5/4" поцинковани		КОМ	20
24	Редуцир Ø6/4 / 3/4" поцинковани		КОМ	20
25	Редуцир Ø6/4 / 1" поцинковани		КОМ	15
26	Редуцир Ø6/4 / 5/4" поцинковани		КОМ	15
27	муф Ø1/2" поцинковани		КОМ	20
28	муф Ø3/4" поцинковани		КОМ	350
29	муф Ø1" поцинковани		КОМ	15
30	муф Ø5/4" поцинковани		КОМ	15
31	муф Ø6/4" поцинковани		КОМ	15
32	муф Ø2" поцинковани		КОМ	15
33	тештик Ø3/4" поцинковани		КОМ	50
34	тештик Ø1" поцинковани		КОМ	30
35	тештик Ø5/4" поцинковани		КОМ	25
36	тештик Ø6/4" поцинковани		КОМ	15
37	тештик Ø2" поцинковани		КОМ	15
38	вентил испусни Ø1/2" месинг PN 10 бара		КОМ	15
39	вентил испусни Ø3/4" месинг PN 10 бара		КОМ	350
40	вентил испусни Ø5/4" месинг PN 10 бара		КОМ	20
41	вентил пропусни (шибер) Ø1/2" месинг PN 10 бара		КОМ	20
42	вентил пропусни (шибер) Ø3/4" месинг PN 10 бара		КОМ	35
43	вентил пропусни (шибер) Ø1" месинг PN 10 бара		КОМ	20
44	вентил пропусни (шибер) Ø5/4" месинг PN 10 бара		КОМ	15
45	вентил пропусни (шибер) Ø6/4" месинг PN 10 бара		КОМ	15

46	вентил пропусни (шибер) Ø2" месинг PN 10 бара		КОМ	15
47	вентил пропусни (шибер) Ø2-1/2" месинг PN 10 бара		КОМ	2
48	вентил пропусни (шибер) Ø3" месинг PN 10 бара		КОМ	2
49	Вентил кугла 5/4" (са холендером) месинг PN 10 бара		КОМ	15
50	Вентил кугла 1" (са холендером) месинг PN 10 бара		КОМ	15
51	Вентил кугла 3/4" (са холендером) месинг PN 10 бара		КОМ	15
52	Вентил кугла 1/2 " (са холендером) месинг PN 10 бара		КОМ	15
53	Вентил кугла 2- 1/2" " (са холендером) месинг PN 10 бара		КОМ	2
54	Вентил кугла 3 " (са холендером) месинг PN 10 бара		КОМ	2
55	Зупчаста полуспојка Ø1/2", месинг10 бара (квалитетна и са оштрим зупцима за монтажу у ПЕ цеви)		КОМ	30
56	Зупчаста полуспојка Ø3/4", месинг 10 бара (квалитетна и са оштрим зупцима за монтажу у ПЕ цеви)		КОМ	400
57	Зупчаста полуспојка Ø1", месинг 10 бара (квалитетна и са оштрим зупцима за монтажу у ПЕ цеви)		КОМ	45
58	Зупчаста полуспојка Ø5/4", месинг 10 бара (квалитетна и са оштрим зупцима за монтажу у ПЕ цеви)		КОМ	30
59	Зупчаста полуспојка Ø6/4", месинг 10 бара (квалитетна и са оштрим зупцима за монтажу у ПЕ цеви)		КОМ	20
60	Зупчаста полуспојка Ø2", месинг 10 бара (квалитетна и са оштрим зупцима за монтажу у ПЕ цеви)		КОМ	20
61	Клизна МС спојка Ø1/2", месинг,10 бара		КОМ	30
62	Клизна МС спојка Ø3/4", месинг,10 бара		КОМ	300
63	Клизна МС спојка Ø1", месинг,10 бара		КОМ	25
64	Клизна МС спојка Ø5/4", месинг,10 бара		КОМ	25
65	Клизна МС спојка Ø6/4", месинг,10 бара		КОМ	25
66	Клизна МС спојка Ø2", месинг,10 бара		КОМ	25

67	Кудељно влакно (кучина) у паковању од 200 гр	ком	40
----	--	-----	----

ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ПАРТИЈЕ 4 – МЕСИНГАН И ПОЦИНКОВАН ФИТИНГ

Материјал поцинкованог фитинга је ливени челик заштићен дубински топлим цинковањем. Зупчасте полуспојке, клизне спојнице, тело вентила је месинг. Навоји за монтажу (унутрашњи и спољашњи) материјала требају бити у складу са SRPS EN ISO 228-1. Радни притисак целокупног материјала треба бити минимално 10 бара. На телу треба бити изливен лого произвођача и уградбена димензија.

Зупчасте полуспојнице су за монтажу на полиетиленске ПЕ100 цеви СДР17 ПН10 бара. Клизне спојке су за поцинковане цеви. Материјал израде пропусних (шибер) и испусних вентила је месинг са металним точковима. На телу изливен лого произвођача и димензија уградбена.

Навоји за монтажу требају бити у складу са SRPS EN ISO 228-1.

Понуђач је у обавези да до дана отварања понуда, уз конкурсну документацију, достави следеће пробне узорке материјала:

- позиција 11 (Дупли нипли Ø3/4" поцинковани) - 1 комад,
- позиција 2 (Колено Ø3/4" поцинковано) - 1 комад,
- позиција 38 (вентил испусни Ø1/2") - 1 комад,
- позиција 56 (Зупчаста полуспојка Ø1") - 1 комад,

Пробни примерци ће се након завршене јавне набавке вратити Понуђачима, осим изабраном са којим ће се потписати уговор о купопродаји и исти узорци ће остати као еталон до краја важења и биће од стране продавца факутирисани на крају 2017. године. Пробни узорци требају бити са ознаком Понуђача.

Трошкови транспорта пробних узорака до Наручиоца и назад падају на терет Понуђача.

Датум уградње наручиоц води у прописну интерну евиденцију радних налога.

Трошкове рекламације некавалитетног материјала у гарантном року, са трошковима уградње и демонтаже истог сноси Понуђач.

Трошкови уградње и демонтаже некавалитетног материјала у гарантом року ЈКП ће фактурисати на основу радног налога и свог званичног ценовника услуга.

Понуђач је дужан да достави Изјаву Понуђача да прихвата резултате накнадног и додатног испитивања испорученог материјала у независној овлашћеној (акредитованој) лабораторији и да сноси све последице и штету уколико је он изазвао, некавалитетним, неодговарајућим и неиспитаним материјалом. Типска изјава ЈКП „Водовод и канализација“ Алексинац прилаже у прилогу конкурсне документације.

Испорука франко Алексинац, Централни магацин ЈКП Водовод и канализација Алексинац, ул. Петра Зеца бр.35.

Истовар материјала на локацији магацина Наручиоца је обавеза и трошак понуђача. Трошкови транспорта су урачунати у цену за било коју тражену количину из спецификације вредности преко 5.000,00 динара без ПДВ-а.

Рок испоруке: 1 дан од захтева Наручиоца.

Гарантни рок: 3 године од дана испоруке

НАПОМЕНА: Наручилац не преузима обавезу комплетне набавке материјала из спецификације, већ ће набавку вршити сукцесивно, према својим потребама.

Наручиоц може наручивати тражени материјал у количинама већим или мањим од оне специфициране у документацији по истим јединичним ценама.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ.75 И 76 ЗАКОНА

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (**чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона**);

2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (**чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона**);

3) /
4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (**чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона**);

5) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (**чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона**), **Дозвола није потребна за ову набавку**;

Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (чл. 75. ст. 2. Закона).

(чл. 75. ст. 2. Закона).

1.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то

ПАРТИЈА 4 : МЕСИНГАН И ПОЦИНКОВАН ФИТИНГ

1) Додатни Услов: Понуђач је дужан да достави каталог произвођача или извод из каталога произвођача за предметна добра на српском језику поцинкован фитинг, вентиле, зупчасте спојнице, клизне спојнице, одакле се могу доказати тражене карактеристике из спецификације.

2) Додатни услов : Понуђач је дужан да достави важећи Извештај о здравственој исправности издат од стране акредитоване лабораторије за испитивање.

3) Додатни услов: Понуђач је дужан да достави важећи Извештај о испитивању материјала (опreme) SRPS EN 12266 за испитивање називног притиска PN10 бара

- важећи сертификат ISO9001, сертификат прозивођача.

Извештаји о испитивању материјала требају бити издати од стране домаћих акредитованих лабораторије за испитивање, која имају уведен стандард SRPS ISO/IEC 17025 и која је у важећем року акредитације, а чији сертификат са обимом акредитације треба доставити у прилогу. Лабораторија за испитивање треба имати у обиму акредитације испитивање индустријских арматура.

4) Додатни Услов: Да понуђач располаже неопходним пословним капацитетом

Да је Понуђач у 2015.години или 2016.години склопио најмање два, или више, појединачних уговора на износ од минимално 200.000,00 динара без ПДВ-а за испоруку предметних добара ове партије јавне набавке уз доказ да је исти и реализовао.

Понуђачи који су уписани у Регистар понуђача, који води Агенција за привредне регистре, а у складу са чланом 78. Закона о јавним набавкама, нису у обавези да приликом подношења понуде достављају доказе из чл. 77. ст. 1. тач. од 1) до 4) Закона, АЛИ су у обавези да уз понуду доставе потписан и оверен Образац изјаве, којим потврђују да су регистровани као понуђачи у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре.

Понуђачи који нису регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре, наведене доказе о испуњености услова могу доставити у виду неовверених копија, а Наручилац може пре доношења Одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако Понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни и то у виду Изјаве која се прилаже уз понуду.

Ако се у држави у којој Понуђач има седиште не издају тражени докази, Понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе. Ако Понуђач има седиште у другој држави, Наручилац може да провери да ли су документи којима Понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења Одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Подаци о називу, адреси и интернет адреси државног органа или организације где се могу благовремено добити исправни подаци о:

Пореским обавезама – назив државног органа: Пореска управа (Министарство финансија и привреде, Република Србија), адреса: Саве Машковића 3-5, **Београд**, Србија, интернет адреса: www.poreskauprava.gov.rs.

Заштита животне средине – назив државног органа: Агенција за заштиту животне средине (Министарство енергетике, развоја и заштите животне средине Републике Србије, адреса: Немањина 22-26, Београд, интернет адреса: www.merz.gov.rs), адреса Агенције за заштиту животне средине: Руже Јовановића 27а, Београд, интрнет адреса Агенције за заштиту животне средине: www.sepa.gov.rs.

Заштита при запошљавању, условима рада – Министарство рада, запошљавања и социјалне политике, адреса: Немањина 22-26, Београд, интернет адреса: www.minrzs.gov.rs.

Уколико Понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона а доказ из члана 75 став 1. тачка 5. доставља за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Уколико понуду подноси група Понуђача, сваки Понуђач из групе Понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, док тражене додатне услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона о јавним набавкама дужан је да испуни Понуђач којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- 1) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - **Доказ**: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;
- 2) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона - **Доказ**: Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног

лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

3) /

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

4) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - **Доказ:** Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

5) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона – **Доказ: Дозвола није потребна**

6) Услов из члана чл. 75. ст. 2. - **Доказ:** Потписан о оверен Образац Изјаве (Образац изјаве, саставни је део конкурсне документације). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом.

понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа и то за

ПАРТИЈА 4 : МЕСИНГАН И ПОЦИНКОВАН ФИТИНГ

1) Додатни Услов:

Доказ: каталог произвођача или извод из каталога произвођача за предметна добра на српском језику

2) Додатни услов :

Доказ: Фотокопија важећег Извештаја о здравственој исправности издат од стране акредитоване лабораторије за испитивање

3) Додатни услов:

Доказ: Фотокопије важећих извештаја

4) Додатни Услов:

Доказ: фотокопија Уговора о продаји са приложеним фотокопијама отпремница и рачуна

Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4), а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да достави понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија, а Наручилац може пре доношења Одлуке о додели уговора да тражи од Понуђача, чија је понуда на

основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

V КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

1.Критеријум за доделу уговора

Наручилац ће приликом вршења стручне оцене понуда извршити увид у достављене узорке и констатоваће да ли исти одговарају траженим карактеристикама.

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума

„Најнижа понуђена цена“.

2. Елементи критеријума, односно начин, на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок важења понуда.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба.

Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену, исти гарантни рок и исти рок испоруке. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. О спроведеном поступку путем жреба Наручилац ће сачинити записник који ће потписати Комисија и присутни понуђачи и исти ће им бити одмах достављен, док понуђачима који нису присутни исте ће бити достављен препорученом поштом.

VI ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

- 1) Образац понуде (Образац 1);
- 2) Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (Образац 2);
- 3) Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- 4) Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- 5) Образац изјаве о поштовању важећих законских прописа (Образац 5)
- 6) тражени додатни услови у складу са чланом 76 уз сваку партију понаособ

VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

(Образац 1)

ЗА ПАРТИЈУ 4 – МЕСИНГАН И ПОЦИНКОВАН ФИТИНГ

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

5) ПОНУДА ЗА ПАРТИЈУ 4 – МЕСИНГАН И ПОЦИНКОВАН ФИТИНГ

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок важења понуде	

Датум

М. П.

Понуђач

(ОБРАЗАЦ 2)**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ
за ПАРТИЈУ 4- МЕСИНГАН И ПОЦИНКОВАН ФИТИНГ**

р.бр.	Спецификација	јед.ме ре	колич ина	јед.цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а
1	Колено Ø1/2" поцинковано	ком	30		
2	Колено Ø3/4" поцинковано	ком	300		
3	Колено Ø1" поцинковано	ком	40		
4	Колено Ø5/4" поцинковано	ком	25		
5	Колено Ø6/4" поцинковано	ком	20		
6	Колено Ø2" поцинковано	ком	15		
7	Штопли Ø1/2" поцинкован	ком	20		
8	Штопли Ø3/4" поцинкован	ком	80		
9	Штопли Ø1" поцинкован	ком	20		
10	Штопли Ø5/4" поцинкован	ком	20		
11	Дупли нипли Ø3/4" поцинковани	ком	350		
12	Дупли нипли Ø1" поцинковани	ком	25		
13	Дупли нипли Ø5/4" поцинковани	ком	20		
14	Дупли нипли Ø6/4" поцинковани	ком	20		
15	Дупли нипли Ø2" поцинковани	ком	20		
16	Редуцир Ø1 / 3/4" поцинковани	ком	40		
17	Редуцир Ø1 / 1/2" поцинковани	ком	20		
18	Редуцир Ø3/4 / 1/2" поцинковани	ком	25		

19	Редуцир Ø5/4 / 1" поцинковани		КОМ	25	
20	Редуцир Ø5/4 / 3/4" поцинковани		КОМ	20	
21	Редуцир Ø2" / 3/4" поцинковани		КОМ	20	
22	Редуцир Ø2" / 1" поцинковани		КОМ	20	
23	Редуцир Ø2" / 5/4" поцинковани		КОМ	20	
24	Редуцир Ø6/4 / 3/4" поцинковани		КОМ	20	
25	Редуцир Ø6/4 / 1" поцинковани		КОМ	15	
26	Редуцир Ø6/4 / 5/4" поцинковани		КОМ	15	
27	муф Ø1/2" поцинковани		КОМ	20	
28	муф Ø3/4" поцинковани		КОМ	350	
29	муф Ø1" поцинковани		КОМ	15	
30	муф Ø5/4" поцинковани		КОМ	15	
31	муф Ø6/4" поцинковани		КОМ	15	
32	муф Ø2" поцинковани		КОМ	15	
33	тештик Ø3/4" поцинковани		КОМ	50	
34	тештик Ø1" поцинковани		КОМ	30	
35	тештик Ø5/4" поцинковани		КОМ	25	
36	тештик Ø6/4" поцинковани		КОМ	15	
37	тештик Ø2" поцинковани		КОМ	15	
38	вентил испусни Ø1/2" месинг PN 10 бара		КОМ	15	

39	вентил испусни Ø3/4" месинг PN 10 бара		КОМ	350		
40	вентил испусни Ø5/4" месинг PN 10 бара		КОМ	20		
41	вентил пропусни (шибер) Ø1/2" месинг PN 10 бара		КОМ	20		
42	вентил пропусни (шибер) Ø3/4" месинг PN 10 бара		КОМ	35		
43	вентил пропусни (шибер) Ø1" месинг PN 10 бара		КОМ	20		
44	вентил пропусни (шибер) Ø5/4" месинг PN 10 бара		КОМ	15		
45	вентил пропусни (шибер) Ø6/4" месинг PN 10 бара		КОМ	15		
46	вентил пропусни (шибер) Ø2" месинг PN 10 бара		КОМ	15		
47	вентил пропусни (шибер) Ø2-1/2" месинг PN 10 бара		КОМ	2		
48	вентил пропусни (шибер) Ø3" месинг PN 10 бара		КОМ	2		
49	Вентил кугла 5/4" (са холендером) месинг PN 10 бара		КОМ	15		
50	Вентил кугла 1" (са холендером) месинг PN 10 бара		КОМ	15		
51	Вентил кугла 3/4" (са холендером) месинг PN 10 бара		КОМ	15		
52	Вентил кугла 1/2 " (са холендером) месинг PN 10 бара		КОМ	15		
53	Вентил кугла 2- 1/2" " (са холендером) месинг PN 10 бара		КОМ	2		
54	Вентил кугла 3 " (са холендером) месинг PN 10 бара		КОМ	2		
55	Зупчаста полуспојка Ø1/2", месинг10 бара		КОМ	30		
	(квалитетна и са оштрим зупцима за					

	монтажу у ПЕ цеви)					
56	Зупчаста полуспојка Ø3/4", месинг 10 бара (квалитетна и са оштрим зупцима за монтажу у ПЕ цеви)		ком	400		
57	Зупчаста полуспојка Ø1", месинг 10 бара (квалитетна и са оштрим зупцима за монтажу у ПЕ цеви)		ком	45		
58	Зупчаста полуспојка Ø5/4", месинг 10 бара (квалитетна и са оштрим зупцима за монтажу у ПЕ цеви)		ком	30		
59	Зупчаста полуспојка Ø6/4", месинг 10 бара (квалитетна и са оштрим зупцима за монтажу у ПЕ цеви)		ком	20		
60	Зупчаста полуспојка Ø2", месинг 10 бара (квалитетна и са оштрим зупцима за монтажу у ПЕ цеви)		ком	20		
61	Клизна МС спојка Ø1/2", месинг, 10 бара		ком	30		
62	Клизна МС спојка Ø3/4", месинг, 10 бара		ком	300		
63	Клизна МС спојка Ø1", месинг, 10 бара		ком	25		
64	Клизна МС спојка Ø5/4", месинг, 10 бара		ком	25		
65	Клизна МС спојка Ø6/4", месинг, 10 бара		ком	25		
66	Клизна МС спојка Ø2", месинг, 10 бара		ком	25		
67	Кудељно влакно (кучина) у паковању од 200 гр		ком	40		
Укупна цена без ПДВ-а						
ПДВ						
Укупна цена са ПДВ-ом						

Датум

М. П.

Понуђач

**VIII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О УПИСУ У РЕГИСТАР ПОНУЂАЧА
КОЈИ ВОДИ АГЕНЦИЈА ЗА ПРИВРЕДНЕ РЕГИСТРЕ**

ПАРТИЈА 4 - МЕСИНГАН И ПОЦИНКОВАН ФИТИНГ

У вези члана 78. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач(навести назив понуђача)
уписан је у Регистар понуђача који води Агенција за привредне регистре, чиме доказује да
испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

У _____ дана _____ 2017. године.

Понуђач

(потпис овлашћеног лица)

МП

(ОБРАЗАЦ 3)

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

(овај образац није неопходно попунити)

**ВОДОВОДНИ МАТЕРИЈАЛ
ПАРТИЈА 4 - МЕСИНГАН И ПОЦИНКОВАН ФИТИНГ**

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

ПАРТИЈА 4 - МЕСИНГАН И ПОЦИНКОВАН ФИТИНГ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)
даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке **ВОДОВОДНИ МАТЕРИЈАЛ** и то за **ПАРТИЈУ 4 - МЕСИНГАН И ПОЦИНКОВАН ФИТИНГ** поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2.
ЗАКОНА**

ПАРТИЈА 4 - МЕСИНГАН И ПОЦИНКОВАН ФИТИНГ

У складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама (Службени гласник РС број 68/2015), наручилац је дужан да од понуђача или кандидата захтева да при састављању својих понуда изричито наведу да су поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде

ИЗЈАВА

Понуђач _____ у поступку јавне набавке **ВОДОВОДНИ МАТЕРИЈАЛ ПАРТИЈА 4 - МЕСИНГАН И ПОЦИНКОВАН ФИТИНГ**, изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да сам при састављању понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немам забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

У _____ дана _____ 2017. године.

Овлашћено лице

М.П.

IX МОДЕЛ УГОВОРА за ПАРТИЈУ 4 – МЕСИНГАН И ПОЦИНКОВАН ФИТИНГ

На основу члана 112. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр.68/2015) и Одлуке о додели уговора број _____ од _____ године, Уговорне стране:

1. ЈКП "ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА" АЛЕКСИНАЦ

(у даљем тексту: Купац)

са седиштем ул. Петра Зеца бр.35, Алексинац 18220

кога заступа директор Драгиша Симић

матични број 20274301

П И Б 104937626

текући рачуни 325-9500800011214-66 ОТП Банка

2. _____ са седиштем у

_____, матични број: _____, Пиб: _____

телефон и телефакс: _____ кога заступа _____

_____ (у даљем тексту: **Продавац**), с друге стране

са

Подизвођачима: (попуњава Продавац):

1. _____

2. _____

(назив, седиште, матични број)

Учесницима у заједничкој понуди: (попуњава Продавац)

1. _____

2. _____

(назив, седиште, матични број) са друге стране.

Члан 1.

Уговорене стране констатују:

-да је Купац на основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 68/2015) и на основу позива за подношење понуда, објављеног на Порталу јавних набавки дана _____ године, спровео отворени поступак број **23-1537/2017** за јавну набавку водоводни и канализациони материјал за потребе ЈКП "Водовод и канализација" Алексинац, партија 4 Месинган и поцинкован фитинг.

-да понуда Продавца у потпуности одговара спецификацији из конкурсне документације, која се налази у прилогу уговора и саставни је део уговора;

-да је ЈКП „Водовод и канализација“ Алексинац у складу са чланом 108. Закона о јавним набавкама, донео Одлуку о додели уговора број _____ од _____. 2017. године и понуде Продавца број _____ од _____. 2017. године (попуњава ЈКП „Водовод и канализација“ Алексинац).

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 2.

Предмет овог Уговора је набавка добара **Водоводни материјал и то за ПАРТИЈУ 4 – Месинган и поцинкован фитинг** у свему по спецификацији и техничким особинама из конкурсне документације и понуде Продавца заведене код Купца под бројем _____ и која чини саставни део овог Уговора

Члан 3.

Укупна уговорена вредност је _____ динара без ПДВ-а, односно

_____ динара са ПДВ-ом .

(словима: _____ динара).

У складу са чланом 7. Уредбе о критеријумима за утврђивање природе расхода и условима и начину прибављања сагласности за закључивање одређених уговора који због природе расхода, захтевају плаћање у више година, обавезе које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену (набавка добара –Водоводни материјал) бити одобрена у 2018. години

Члан 4.

Уговарачи су сагласни да ће се цене из члана 2. овог уговора примењивати за све време важности уговора.

ИСПОРУКА ДОБАРА

Члан 5.

Продавац добара се обавезује да ЈКП „Водовод и канализација“ Алексинац испоручи добра из члана 2. овог Уговора и то у року од 1-ог дана франко магацин ЈКП „Водовод и канализација“, Алексинац у ул. Петра Зеца број 35 у Алексинцу по писменом захтеву Купца.

Трошкови испоруке и истовара материјала на локацији Наручиоца падају на терет продавца и исти морају бити урачунати у цену.

Купац ће добра наручивати сукцесивно у зависности од својих потреба за време важења овог Уговора.

Члан 6.

У случају да Продавац добара не испуни своје обавезе у погледу испоруке добара из члана 5. овог Уговора Купац има право да наплати уговорену казну од 2.000,00 динара за сваки дан закашњења.

Наплату уговорене казне ЈКП „Водовод и канализација“ Алексинац ће извршити без претходног пристанка Продавца добара умањењем рачуна Продавцу добара.

У случају да Продавац добара не изврши испоруку добара у складу са чланом 5. овог уговора, а Купац због тога претрпи штету, Продавац добара је дужан да Купцу у потпуности накнади штету коју утврђује Комисија коју одреди Купац.

Члан 7.

Продавац се обавезује да у року од 15 дана закључења Уговора, као средство финансијског обезбеђења, уговорене обавезе достави Купцу:

средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла достави наручиоцу бланко сопствену меницу у висини од 10% од вредности закљученог уговора без ПДВ-а.

Бланко сопствена меница, мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности закљученог уговора без ПДВ-а.

Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму.

Меница мора бити издата у корист наручиоца, са клаузулом „без протеста“, роком доспећа „по виђењу“ и роком важења 30 дана дужим од истека рока за коначно извршење посла.

Купац ће уновчити меницу дату уз уговор за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором. Поднета меница не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Продавац је дужан да Купцу достави оригинал сопствену бланко меницу за отклањање недостатка у гарантном року и то бланко сопствену меницу.

бланко сопствена меница у висини од 5% од вредности закљученог уговора без ПДВ-а.

Бланко сопствена меница, мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 5% од укупне вредности закљученог уговора без ПДВ-а.

Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму.

Меница мора бити издата у корист наручиоца, са клаузулом „без протеста“, роком доспећа „по виђењу“ и роком важења 5 дана дужим од гарантног рока.

Купац ће уновчити меницу дату уз уговор за отклањање недостатака у гарантном року у случају да понуђач не буде отклонио недостатке у роковима и на начин предвиђен уговором. Поднета меница не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 8.

Купац се обавезује да плати Продавцу добара уговорену цену за испоручена добра у року до 45 дана од дана пријема исправне фактуре на текући рачун _____.

ГАРАНЦИЈА ЗА ИСПОРУЧЕНА ДОБРА

Члан 9.

Продавац добара гарантује Купцу да добра која су предмет уговора испуњавају стандарде односно захтеве из понуде број _____ од _____ године, заведене код Наручиоца под бројем _____ дана _____ године.

Гарантни рок за добра је 3 године од набавке.

Уколико добра не испуњавају стандарде и мерила захтеваног квалитета за тражена добра, или не одговарају требовању тј. захтеву Купца. Продавац добара ће о свом трошку отклонити рекламацију Купца, под условом да је рекламација достављена писаним путем чим је недостатак уочен, а најкасније 5 дана од дана уоченог недостатка.

Трошкови уградње и демонтаже некавалитетног материјала, као и растура тј. губитка воде услед цурења проузроковани некавалитетним материјалом, у гарантом року ЈКП „Водовод и канализација“ Алексинац ће фактурисати изабраном Понуђачу, на основу радног налога и свог званичног ценовника услуга.

ПРИМОПРЕДАЈА ИСПОРУЧЕНИХ ДОБАРА

Члан 10.

Квантитативни пријем се потврђује потписом овлашћеног лица Купца на отпремници или другом одговарајућем документу.

За квалитативни пријем одговорно је лице овлашћено од стране директора Купца које је дужно да сачини записник о примопредаји.

ВРЕМЕ ТРАЈАЊА УГОВОРА И РЕШАВАЊЕ НАСТАЛИХ СПОРОВА

Члан 11.

Овај Уговор се закључује на одређено време у складу са Планом набавки и финансијским Планом, а примењује 12 месеци од дана закључења.

Члан 12.

Уговор се може раскинути пре рока наведене у члану 10 овог Уговора уколико наступе околности које могу угрозити пословање уговорних страна са отказним роком од 15 дана.

Купац може раскинути уговор и пре наведеног рока из става 1 овог члана, уколико се Продавац добара не придржава одредби овог уговора са отказним роком од 5 дана

Члан 13.

Све спорове проистекле из примене овог уговора уговарачи ће решавати споразумно и у духу добрих пословних обичаја, а у супротном спор ће се изнети пред Привредним судом у Нишу.

Члан 14.

Измене и допуне овог Уговора могу се вршити уз претходни писмени споразум између уговорних страна, који се као Анекс прилаже овом уговору

Члан 15.

За све што није предвиђено овим Уговором примењују се одредбе Закона о јавним набавкама, Закона о облигационом односима као и друге одредбе позитивних прописа који регулишу ову материју.

Овај Уговор је сачињен у четири (4) истоветна примерка од којих по два (2) примерка задржава свако од уговарача.

КУПАЦ,

Д и р е к т о р
Драгиша Симић

ПРОДАВАЦ

X УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Предмет јавне набавке: набавка добара – **Водоводни материјал**

ПАРТИЈА 4: Месинган и поцинкован фитинг

Врста поступка: отворени поступак, на основу члана 32. Закона о јавним набавкама (Службени гласник РС број 68/15) и подзаконских аката којима се уређују јавне набавке

Упутство понуђачима сачињено је на основу члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова (Службени гласник РС број 86/15).

Уколико се понуђач не придржава упутстава и недостави све тражене информације и податаке који су наведени у конкурсној документацији, или уколико поднесе понуду која не испуњава услове из конкурсне документације, Комисија ће такву понуду одбити као неприхватљиву.

1. ЈЕЗИК И ЗНАЧЕЊЕ ИЗРАЗА

Понуда коју припреми понуђач, као и целокупна документација у вези с понудом морају бити написане на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА БИТИ САЧИЊЕНА

Понуђач попуњава понуду читко, јасно и недвосмислено.

Сви документи поднети у понуди треба да буду у фасцикли. На задњој страни коверте треба навести назив, адресу и број телефона понуђача, што омогућава да понуда буде враћена неотворена, у случају да се прогласи неблагоприятном. У случају да поднесе група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Рок за подношење понуда је **30 (тридесет) календарских дана** од дана објављивања позива за достављање понуда на Порталу јавних набавки (не рачунајући сам дан објављивања).

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца **до 25.08.2017. године до 10.30 часова.**

Наручилац ће по пријему одређене понуде, на коверти у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно Наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему Наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју Наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подности, сматраће се неблагоприятном. Понуде се достављају у запечаћеној коверти са назнаком:

„ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ

- ВОДОВОДНИ МАТЕРИЈАЛ –

ЈН.бр. 23-1537/2017,

ПАРТИЈА 4 - МЕСИНГАН И ПОЦИНКОВАН ФИТИНГ

- НЕ ОТВАРАТИ“,

препорученом пошиљком или лично на адресу:

ЈКП „Водовод и канализација“ Алексинац

Петра Зеца број 35, 18220 Алексинац

Отварање благовремено приспелих понуда је јавно, у просторијама Наручиоца, канцеларија правног Сектора, након истека рока за подношење понуда тј. **25.08.2017. године са**

почетком у 11.00 часова

Отварању понуда могу присуствовати сва заинтересована лица

Присутни представници Понуђача, пре почетка јавног отварања понуда, морају Комисији за јавну набавку уручити писмена овлашћења за учешће у поступку јавног отварања понуда.

Овлашћење мора да буде оверено и потписано од стране овлашћеног лица.

По окончању поступка јавног отварања понуда, Наручилац ће вратити неблагоприятно поднете понуде неотворене, саознаком да су поднете неблагоприятно.

Обавезна садржина понуде:

Образац понуде – Понуђач је обавезан да образац попуни, потпише и овери печатом на прописаном месту, чиме потврђује тачност података унетих у образац.

Понуда за набавку - Понуђач је обавезан да образац попуни, потпише и овери печатом на прописаном месту, чиме потврђује тачност података унетих у образац

Општи подаци о подизвођачу: Понуђач је обавезан да образац попуни, потпише и овери печатом на прописаном месту, чиме потврђује тачност података унетих у образац

(уколико подноси понуду са подизвођачем)

Општи подаци о учешћу у заједничкој понуди - Понуђач је обавезан да образац попуни, потпише и овери печатом на прописаном месту, чиме потврђује тачност података унетих у образац

(уколико подноси заједничку понуду)

Понуђач је у обавези да достави доказе о испуњености услова из члана 75. ст. 1. тач. 1) до 4) Закона или Образац изјаве (која је саставни део конкурсне документација) којом понуђач потврђује да је регистрован као понуђач у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре (Образац изјаве о упису у Регистар понуђача који води Агенција за привредне регистре).

Понуђач је у обавези да достави доказе о испуњености додатних услова из члана 76. Закона тражених овом документацијом.

Модел уговора - Понуђач је обавезан да модел уговора попуни, потпише и овери печатом на прописаном месту, чиме потврђује да је сагласан са моделом уговора.

Образац структуре цене – за партију за коју понуђач подноси понуду (уредно попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица на посебно превиђеном месту);

Образац изјаве о независној понуди (попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица на посебно предвиђеном месту);

Изјава понуђача о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. - Понуђач је обавезан да образац попуни, потпише и овери печатом на прописаном месту, чиме потврђује тачност података унетих у образац.

Овлашћење за заступање уколико обрасце и изјаве који чине саставни део понуде, потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање.

Начин попуњавања образаца датих у конкурсној документацији

Понуђач понуду доставља у писаном облику на обрасцима садржаним у конкурсној документацији. Обрасце и Изјаве дате у конкурсној документацији, односно податке који морају бити њихов саставни део, понуђач попуњава читко, а овлашћено лице понуђача исте потписује и оверава печатом на посебно предвиђеном месту.

Уколико дође до исправке у подацима, исте оверити и потписати од стране овлашћеног лица.

Уколико понуду подноси група Понуђача обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви Понуђачи из групе Понуђача или група Понуђача може одредити једног Понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев Образаца који подразумевају давање изјаве под материјалном и кривичном одговорношћу (Изјава о независној понуди, Изјава о поштовању обавеза из чл. 75 став 2. Закона) који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког Понуђача из групе Понуђача. У случају да се Понуђачи определе да један Понуђач из групе потписује и печатом оверава Обрасце и изјаве морају бити потписани од стране овлашћеног лица Понуђача и оверен печатом.

Уколико ова документа потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуди доставити овлашћење за потписивање ових докумената која чине саставни – обавезни део (садржину) понуде.

3.ОБАВЕШТЕЊЕ О МОГУЋНОСТИ ДА ПОНУЂАЧ ПОДНЕСЕ ПОНУДУ ЗА ЈЕДНУ ИЛИ ВИШЕ ПАРТИЈА И УПУТСТВО О НАЧИНУ НА КОЈИ ТАКВА ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ ПОДНЕТА, УКОЛИКО ЈЕ ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ОБЛИКОВАН У ВИШЕ ПАРТИЈА

Понуђач може поднети понуду за Партију 4 Месинган и поцинкован фитнес.

4.ПОНУДЕ СА ВАРИЈАНТАМА НИСУ ДОЗВОЉЕНЕ

5.НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде, понуђач може да измени, допуни и опозове своју понуду тако што ће упутити писмени захтев наручиоцу путем мејла, факса, поште или непосредно.

У случају измене, допуне или опозива понуде, понуђач треба на коверти или кутији да назначи назив понуђача, адресу и телефон, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт. У случају да

је понуду поднела група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу:

**ЈКП „Водовод и канализација“ Алексинац
Ул.Петра Зеца број 35, 18220 Алексинац**

- „Измена понуде за поступак јавне набавке (навести назив набавке, назив и број партије)

- □ или „Допуна понуде за поступак јавне набавке, (навести назив набавке, назив и број партије)

- □ или „Опозив понуде за поступак јавне набавке (навести назив набавке, назив и број партије)

6. ПОНУЂАЧ КОЈИ ЈЕ САМОСТАЛНО ПОДНЕО ПОНУДУ НЕ МОЖЕ ИСТОВРЕМЕНО ДА УЧЕСТВУЈЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ, НИТИ ДА УЧЕСТВУЈЕ У ВИШЕ ЗАЈЕДНИЧКИХ ПОНУДА

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. У супротном, такве понуде ће бити одбијене

У обрасцу понуде, понуђач наводи на који начин подноси понуду самостално, или као заједничку понуду или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде-образац са понуђачем наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве за подизвођаче)

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

9. ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА, УСЛОВА ПЛАЋАЊА И ГАРАНТНОГ РОКА

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Рок плаћања дат је у Моделу уговора.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

9.2. Захтеви у погледу гарантног рока

Гаранција за испоручена добра дата је у делу техничке карактеристике и Моделу уговора.

9.3. Захтев у погледу рока испоруке добара

Рок испоруке добара дат је у делу техничке карактеристике и Моделу уговора.

9.4. Захтев у погледу места испоруке за све партије

Место испоруке добра - добра се испоручују на адреси ЈКП “Водовод и канализација“ Алексинац у ул.Петра Зеца број 35 у Алексинцу.

9.5. Захтев у погледу рока важења понуде за све партије

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА БИТИ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, без пореза на додату вредност.

Цена мора бити исказана у динарима, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке укључујући и превоз до Наручиоца, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

У случају рачунске грешке и разлике између јединичне и укупне цене, меродавне су јединичне цене.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ , САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Понуђач, коме буде додељен уговор, дужан је да у року од 15 дана од дана закључења уговора као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла достави наручиоцу бланко сопствену меницу у висини од 10% од вредности закљученог уговора без ПДВ-а.

Бланко сопствена меница, мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности закљученог уговора без ПДВ-а.

Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму.

Меница мора бити издата у корист наручиоца, са клаузулом „без протеста“, роком доспећа „по виђењу“ и роком важења 30 дана дужим од истека рока за коначно извршење посла.

Наручилац ће уновчити меницу дату уз уговор за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором. Поднета меница не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Понуђач, коме буде додељен уговор, дужан је да у року од 15 дана од дана закључења уговора као средство финансијског обезбеђења за добро отклањање недостатака у гарантном року достави наручиоцу бланко сопствену меницу у висини од 10% од вредности закљученог уговора без ПДВ-а.

Бланко сопствена меница у висини од 5% од вредности закљученог уговора без ПДВ-а.

Бланко сопствена меница, мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 5% од укупне вредности закљученог уговора без ПДВ-а.

Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму.

Меница мора бити издата у корист наручиоца, са клаузулом „без протеста“, роком доспећа „по виђењу“ и роком важења 5 дана дужим од гарантног рока.

Наручилац ће уновчити меницу дату уз уговор за отклањање недостатака у гарантном року у случају да понуђач не буде отклонио недостатке у роковима и на начин предвиђен уговором. Поднета меница не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ И , КАО И ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ ПОНУЂАЧ ОЗНАЧАВА У ПОНУДИ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које Наручилац ставља на располагање.

Наручилац је дужан да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом (Закон о заштити пословне тајне „Сл. гласник 72/11), понуђач означио у понуди.

13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде при чему може да укаже Наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији **најкасније 5 (пет) дана** од истека рока за поношење понуда.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року **од 3 (три) дана** од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, или указаних недостатака или неправилности одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде заинтересовано лице ће упутити на следећу адресу наручиоца:

ЈКП „ Водовод и канализација“ Алексинац,
ул.Петра Зеца број 35,
18220 Алексинац, са напоменом

**"Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације
за набавку добара Водоводни материјал,
Партија 4 – Месинган и поцинкован фитнес
ЈН број 23-1537/2017**

Или

на email адресу :

vodovod.aleksinac@gmail.com

или

на тел.фах 018/804-816 поштујући члан 20. закона о јавним набавкама

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

14. Начин на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола код понуђача, односно његовог подизвођача

Наручилац може приликом стручне оцене понуда да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда.

Понуђач је дужан да поступи по писаном захтеву Наручиоца и достави тражене податке на начин на који то захтева Наручилац.

Уколико понуђач не поступи по налозима из писаног захтева Наручиоца његова понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Наручилац може уз сагласност Понуђача да изврши исправку рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде и вршења стручне оцене.

У случају разлике између јединичне и укупне цене меродавна је јединична цена, у случају да се Понуђач не сагласи са исправком рачунске грешке, Наручилац ће његов понуду одбити као неприхватљиву.

Наручилац може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

15. НЕГАТИВНИ РЕФЕРЕНЦЕ

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је Понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- поступио супротно одредбама из чл. 23. и 25. Закона о јавним набавкама;
- учинио повреду конкуренције;
- доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао а све у складу са чланом 82. Закона о јавним набавкама.

16. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА И ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА

Критеријум за доделу уговора је - најнижа понуђена цена.

17. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок важења понуда.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба.

Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену, исти гарантни рок и исти рок испоруке. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. О спроведеном поступку путем жреба Наручилац ће сачинити записник који ће потписати Комисија и присутни понуђачи и исти ће им бити одмах достављен, док понуђачима који нису присутни исте ће бити достављен препорученом поштом.

18. ОБАВЕШТЕЊЕ ДА ЈЕ ПОНУЂАЧ ИЛИ КАНДИДАТ ДУЖАН ДА ПРИ САСТАВЉАЊУ СВОЈЕ ПОНУДЕ НАВЕДЕ ДА ЈЕ ПОШТОВАО ОБАВЕЗЕ КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, КАО И ДА НЕМА ЗАБРАНУ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ КОЈА ЈЕ НА СНАЗИ У ВРЕМЕ ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Образац је саставни део конкурсне документације.

19. ОБАВЕШТЕЊЕ О НАЧИНУ И РОКУ ПОДНОШЕЊА ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на e-mail vodovod.aleksinac@gmail.com факсом на број 018/804-816 или препорученом поштом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од **два дана од дана пријема захтева**.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава **врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације**, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније **седам дана** пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл. 63. ст. 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет **најкасније до истека рока** за подношење понуда. **После доношења одлуке** о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је **10 дана** од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;

- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, је:

1. **Потврда о извршеној уплати таксе** из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.

* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши – **120.000,00** динара;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; ЈКП“Водовод и канализација“ Алексинац јавна набавка **23-1537/2017**
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. **Налог за уплату**, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. **Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор**, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. **Потврда издата од стране Народне банке Србије**, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН

XI ИЗЈАВА О ПРИХВАТАЊУ НАКНАДНОГ И ДОДАТНОГ ИСПИТИВАЊА ИСПОРУЧЕНОГ МАТЕРИЈАЛА

Понуђач _____ из _____
У вези јавне набавке за набавку Водоводног материјала и то за ПАРТИЈУ 4 – Месинган и
поцинкован фитинг , даје следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ из _____ прихвата
резултате накнадног и додатног испитивања испорученог материјала у независној
(акредитованој) лабораторији, као и то да ће сносити све последице и штету уколико се покаже да
је исту изазвао, неквалитетним, неодговарајућим и неиспитаним материјалом.

Дана _____

у _____

М.П.

Понуђач

XII ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА **О ОБАВЕЗИ ДОСТАВЉАЊА МЕНИЦЕ**

Понуђач _____ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу

ИЗЈАВЉУЈЕ

Да ће у року од 15 дана од дана закључења Уговора доставити **средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла** и то :

бланко сопствену меницу у висини од 10% од вредности закљученог уговора без ПДВ-а.

Бланко сопствена меница, мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности закљученог уговора без ПДВ-а.

Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму.

Меница мора бити издата у корист наручиоца, са клаузулом „без протеста“ , роком доспећа „по виђењу“ и роком важења 30 дана дужим од истека рока за коначно извршење посла.

Наручилац ће уновчити меницу дату уз уговор за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором. Поднета меница не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Као и средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатка у гарантном року и то:

бланко сопствену меницу у висини од 5% од вредности закљученог уговора без ПДВ-а.

Бланко сопствена меница, мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 5% од укупне вредности закљученог уговора без ПДВ-а.

Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму.

Меница мора бити издата у корист наручиоца, са клаузулом „без протеста“ , роком доспећа „по виђењу“ и роком важења 5 дана дужим од гарантног рока.

Наручилац ће уновчити меницу дату уз уговор за отклањање недостатака у гарантном року у случају да понуђач не буде отклонио недостатке у роковима и на начин предвиђен уговором. Поднета меница не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

М.П.

Потпис понуђача

НАПОМЕНА: У случају подношења понуда за више партија потребно је копирати Образац