

## **КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**ЈКП „ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА“ АЛЕКСИНАЦ**  
Ул.Петра Зеца број 35, 18220 Алексинац

### **ЈАВНА НАБАВКА ДОБАРА** **ВОДОМЕРИ** **ПАРТИЈА 1 – ВОДОМЕРИ**

ОЗНАКА ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА НАБАВКИ  
38421100

**бр. 16-990/2018**

<i>Објављен позив за подношење понуда на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца</i>	<b>03.05.2018.године</b>
<i>Рок за доставу понуда</i>	<b>04.06.2018.године до 10.00 часова</b>
<i>Јавно отварање понуда</i>	<b>04.06.2018.године у 10.15 часова</b>

*Мај, 2018.године*

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015 у даљем тексту: ЗЈН), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 987 од 03.05.2018.године и Решења о образовању Комисије за спровођење поступка јавне набавке број 988 од 03.05.2018.године, припремљена је

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
**за јавну набавку–**  
**набавка добара**  
**ВОДОМЕРИ**  
**ПАРТИЈА 1 – ВОДОМЕРИ**  
**ЈН бр. 16-990/2018**

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о наручиоцу и предмету јавне набавке	3
II	Врста техничке карактеристике, квалитет, опис добара начин спровођења контроле	5
III	Техничка спецификација	9
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	10
V	Критеријум за избор најповољније понуде	15
VI	Обрасци који чине саставни дело понуде	15
VII	Образац понуде	16
VIII	Образац Изјаве о упису у Регистар понуђача који води АПР	23
IX	Модел уговора	24
X	Упутство понуђачима како да сачине понуду	28
XI	Изјава о обавези достављања менице за добро извршење посла	36
XII	Изјава понуђача	37

**Укупно страна: 37 страна**

# I ОПШТИ ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ И ЈАВНОЈ НАБАВЦИ И ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

## **1. Подаци о наручиоцу**

**Наручилац:** ЈКП“ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА“ АЛЕКСИНАЦ

**Адреса наручиоца:** Петра Зеца број 35, 18220 Алексинац

**Меил адреса:** [vodovod.aleksinac@gmail.com](mailto:vodovod.aleksinac@gmail.com)

**Интернет страница Наручиоца:** [www.vodovodal.rs](http://www.vodovodal.rs)

## **2. Начин преузимања конкурсне документације и начин достављања понуда**

Документација се може преузети са Портала јавних набавки, са интернет странице Наручиоца или непосредним преузимањем на адреси : ул .Петра Зеца број 35 у Алексинцу, канцеларија Правног Сектора

Понуде се достављају на адреси :

**ЈКП „ ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА“ Алексинац**  
**Ул.Петра Зеца број 35**  
**18220 Алексинац**  
**са назнаком „Понуда за јавну набавку добара**  
**ВОДОМЕРИ**  
**ПАРТИЈА 1 – ВОДОМЕРИ**  
**ЈН.бр. 16-990/2018-**  
**не отварати,,**

## **3. Врста поступка јавне набавке :**

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку јавне набавке

**Предмет јавне набавке број 16-990/2018** су добра:

**ВОДОМЕРИ**

**ПАРТИЈА 1 – ВОДОМЕРИ**

**Циљ поступка:** Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци

## **4. Контакт лица:**

Драган Радојковић на броју тел.фах 018/804-816 или на Е – маил адреси [vodovod.aleksinac@gmail.com](mailto:vodovod.aleksinac@gmail.com)

## ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

### **1. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке број **16-990/2018** су добра,

**Водомери**

**ПАРТИЈА 1 – Водомери**

Ознака из општег речника набавки је : 38421100

### **2. Партије:**

Јавна набавка број **16-990/2018** - набавка добара

**ВОДОМЕРИ** обликована је у две партије с тим да Наручилац сада покреће набавку само за

**ПАРТИЈУ 1 – ВОДОМЕРИ**

## **II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИСПОРУКЕ ДОБАРА**

### **1.Врста и опис добра која су предмет набавке:**

Предмет набавке је набавка добра **ВОДОМЕРИ**, обликована у две партије с тим да Наручилац сада покреће набавку само за **ПАРТИЈУ 1 – ВОДОМЕРИ**

### **Технички опис водомера:**

**Намена:** Описани водомери користе се за замену старих постојећих прикључака, као и за уградњу нових. Намена хладна вода.

### **Кућни водомери до Ø6/4"- вишемлазни пропелерни водомер са мокрим механизмом, бројчаник потпољен у води, Tmax=40°C, до PN 16 бара:**

Класа тачности водомера "B", у складу са ISO4064. Најмања резолуција 0.5 l. Водомери су за хоризонталну уградњу.

Кућиште водомера, затварача и прикључци морају бити израђени од легура бакра. Механизам од квалитетних пластичних маса. Главно лежиште пропелера треба бити израђено од специјаног полудрагог камена.

Механизам мора бити компатибилан са до сада произведеним водомерима. Чаша механизма треба имати четвртасте улазно излазне отворе који утичу на бољу хидраулику при протицању воде.

Механизам треба имати једноставан бројчаник за читавање. Бројчаник треба имати и казальку за читавање у децилитрима.

На телу водомера мора бити укуцан серијски број водомера и стакло за читавање треба бити заштићено пластичним поклопцем.

Водомери кућни **до Ø6/4"** морају бити комплетни са холендерима за уградњу на спојницама и са уграђеном мрежицом-филтром за грубо хватање нечистоћа.

Водомери **Ø3/4"** требају бити припремљени за механизме за даљинско читавање, тј. за монтажу електро-комуникационог уређаја без додатних преправки.

Водомери са мокрим механизмом морају имати одобрење о типу мерила издатим од "Дирекције за мере и драгоцене метале" РС.

Радни притисак за кућне водомере PN16 бара.

### **Карактеристике кућних водомера дате су у табели**

Prečnik	Ø1/2"	Ø3/4"	Ø1"	Ø5/4"	Ø6/4"
	DN15 mm	DN20 mm	DN25 mm	DN30 mm	DN40 mm
klasa	B	B	B	B	B
Qmax, m3/h	3	5	10	10	20
Qn, m3/h	1.5	2.5	5	5	10
Qmin, l/h	15	25	100	100	200
Max.očitavanja, m3	99.999	99.999	99.999	99.999	999.999
Min.očitavanje, l	0.05	0.05	0.05	0.05	0.5
Ugradbene mere, mm	165	190	260	260	300

### **Комбиновани водомери , T<sub>max</sub>=40°C, min PN 16 бара:**

Ова врста водомера треба да се састоји од два водомера од којих је један вишемлазни кућни водомер и преклопног вентила.

Водомер треба имати један механизам који треба бити запечаћен у капсулама са посебном тачношћу и суво бројило, магнетни диск, вакуумом запечаћено. Начин монтаже стандардна прирубница.

Максимална грешка код мале зоне  $\pm 5\%$  од минималне брзине тока према рубу прелазног тока, код мале зоне  $\pm 2\%$  од прелазног тока према протоку преоптерећења.

На телу водомера мора бити укуцан серијски број водомера и стакла за читавање треба бити заштићено пластичним поклопцем.

Комбиновани водомер (водомер за велики и мали проток) треба бити припремљен за даљинско читавање.

Сви водомери требају бити са адекватним жиговима.

Сви водомери треба бити припремљени за даљинско индуктивно читавање са уређајем који се лако монтира без демонтаже водомера или додатних преправки и замене делова.

Уградбене димензије: DN50 - L=270 mm, DN80 - L=300 mm, DN100 - L=360 mm,

Радни притисак за комбиноване водомере PN16 бара.

### **Индустријски водомери , T<sub>max</sub>=40°C, min PN 16 бара:**

Хоризонтални (Волтманов) водомер треба бити у Б класи и да служи за мерење количине хладне воде до 40°C.

Исти водомери морају имати суви механизам, вакумирани бројчаник а тачност мерења треба бити у складу са ISO4064B стандардом.

Уградбене димензије: DN100 - L=250 mm.

За читавање кумулативног протока у м<sup>3</sup> бројчаник мора имати најмање 7 цифара (9999999).

На телу водомера мора бити укуцан серијски број водомера и стакла за читавање треба бити заштићено пластичним поклопцем.

Радни притисак за индустријске водомере PN16 бара.

**Сви водомери који се буду испоручивали морају бити исправни, комплетни, баждарени и са одговарајућим пломбама, и са одштампаном и овереном гаранцијом тако да се законски могу користити за мерење утрошене воде.**

**2. Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета:** бланко сопствена меница у висини од 10% од вредности закљученог уговора без ПДВ-а. Бланко сопствена меница, мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица

овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности закљученог уговора без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Меница мора бити издата у корист наручиоца, са клаузулом „без протеста“, роком доспећа „по виђењу“ и роком важења 30 дана дужим од истека рока за коначно извршење посла. Наручилац ће уновчити меницу дату уз уговор за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором. Поднета меница не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

**Гаранције:Понуђач се обавезује да Наручиоцу:**

-гарантује испуњавање тражених услова датих у овој спецификацији, квалитет и функционалност испоручених водомера.

-обезбеди резервне механизме и делове за поправку испоручених водомера у наредних 20 година.

Сваки водомер појединачно треба бити појединачно упакован и треба имати посебни гарантни лист оверен од стране произвођача.

Понуђач мора да достави Изјаву да прихвата резултате накнадног и додатног испитивања испорученог материјала у независној овлашћеној (акредитованој) лабораторији и да сноси све последице и штету уколико је он изазвао, неквалитетним, неодговарајућим и неиспитаним материјалом. Понуђач прихвата и сву штету проистеклу из растура и губитка воде коју стручна Комисија Понуђача буде одредила проистекла у претходно описаном случају неквалитетно испоручених добара.

Типска изјава ЈКП Водовод и канализација Алексинац прилаже у прилогу конкурсне документације /страна 37/37 конкурсне документације/

**Рок извршења уговорене обавезе је :** 12 месеци од дана закључења уговора. Уговор се закључује на 12 месеци од дана потписивања уговора, с тим да обавезе које буду доспевале у 2017.години биће реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену (водомери) бити одобрена у тој буџетској години тј. у 2017.години.

**Место испоруке добара** је франко магацин ЈКП „Водовод и канализација“ Алексинац у ул. Петра Зеца број 35 у Алексинцу

**Гарантни рок:** за испоручене водомере, испоручиоц даје гарантни рок од 24 месеци од датума испоруке водомера.

Датум уградње Наручилац води у прописну интерну евиденцију радних налога, тј. налога за замену водомера.

Трошкове рекламације неисправних водомера у гарантном року, са трошковима уградње и демонтаже истих, као и цурења воде услед неквалитетних делова или самих водомера сноси Понуђач.

Трошкови уградње и демонтаже неисправних водомера у гарантом року ЈКП „Водовод и канализација“ Алексинац ће фактурисати на основу радног налога и

званичног ценовника услуга.

**Рок Испоруке:** Рок испоруке 5 дана од захтева Наручиоца, од доставе Наручбенице.

Испорука франко Алексинац, магацин ЈКП "Водовод и канализација" Алексинац, ул.Петра Зеца бр.35, Алексинац.

За све испоруке у вредности преко 100.000,00 динара без обрачунатог ПДВ.

Наручиоц ће предметну набавку вршити сукцесивно према својим потребама и не преузима обавезу набавке целокупне количине датог у овој спецификацији.

**Понуђач је дужан доставити узорке и то:**

- водомер **Ø3/4"** са мокрим механизмом (позиција 2 из спецификације) – 1 комад

По окончаном поступку јавне набавке тј. након закључења уговора свим понуђачима биће враћени достављени узорци осим оном Понуђачу са којим буде закључен уговор. Понуђач са којим се закључи уговор оставља свој узорак који ће се чувати у просторијама магацина Наручиоца и служиће као узорак за пријем приликом будућих испорука.

На крају пословне године Понуђач ће исти фактурисати наручиоцу.

Трошкове транспорта пробних узорака падају на терет Понуђача.

Наручилац задржава право наручивања и мање количине у односу на специфициране по истим јединичним ценама које су дате у понуди. Наручилац ће добра наручивати сукцесивно у зависности од својих потреба.

Трошкови испоруке падају на терет Понуђача и исти требају бити урачунати у понуђену цену.

Понуђач је у обавези да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.



### **III ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА**

#### **Партија 1: ВОДОМЕРИ**

р.бр.	Спецификација	јед. Мере	колич.
1	<b>Водомер кућни Ø1/2", Qn=1.5 m³/h, мин.резолюција 0.05 l</b> (водомер са мокрим механизмом,са холендерима, класе тач.В)	КОМ	30
2	<b>Водомер кућни Ø3/4", Qn=2.5 m³/h, мин.резолюција 0.05 l</b> (водомер са мокрим механизмом,са холендерима, класе тач.В)	КОМ	265
3	<b>Водомер кућни Ø1", Qn=5 m³/h, мин.резолюција 0.05 l</b> (водомер са мокрим механизмом,са холендерима, класе тач.В)	КОМ	5
4	<b>Водомер кућни Ø5/4", Qn=5 m³/h, мин.резолюција 0.05 l</b> (водомер са мокрим механизмом,са холендерима, класе тач.В)	КОМ	5
5	<b>Водомер кућни Ø6/4", Qn=10 m³/h, мин.резолюција 0.05 l</b> (водомер са мокрим механизмом,са холендерима, класе тач.В)	КОМ	5
6	<b>Водомер комбиновани DN50/20 mm, Qn=15 m³/h</b> (водомер са два бројчаника за мерење мале и велике потрошње)	КОМ	1
7	<b>Водомер комбиновани DN80/20 mm, Qn=40 m³/h</b> (водомер са два бројчаника за мерење мале и велике потрошње)	КОМ	1
8	<b>Водомер комбиновани DN100/20 mm, Qn=60 m³/h</b> (водомер са два бројчаника за мерење мале и велике потрошње)	КОМ	2
9	<b>Водомер индустријски DN100 mm, Qn=60 m³/h</b> хоризонтални Волтманов	КОМ	1
10	<b>Оловне пломбе пречника 8 и 10 мм</b> паковање по 1 кг	КГ	5
11	<b>Месингана или поцинкована "Cerber" жица за пломбирање</b> паковање котур 0,5кг	КГ	2

## **IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

### **1) УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75.И 76.ЗАКОНА**

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

#### **ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ :**

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (**чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона**);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (**чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона**);
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (**чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона**);
- 4) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (**чл. 75. ст. 2. Закона**).

#### **НАЧИН ДОКАЗИВАЊА**

**ИЗЈАВА** (Образац 5 у поглављу VI ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из члана 75 став 1 тачка 1) до 4) и става 2 ЗЈН дефинисане овом конкурсном документацијом.

**ДОДАТНИ УСЛОВИ:** Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом, а испуњеност **додатних услова** понуђач доказује на начин дефинисан у наредној табели, **и то:**

#### **ПАРТИЈА 1 – ВОДОМЕРИ**

**1.Услов:** Понуђач треба доставити каталог или техничку документацију са карактеристикама понуђених водомера са минимумом тражених и захтеваних карактеристика датих у спецификацији техничког описа на српском језику.

**Доказ:** Каталог или техничка документација

**2. Услов:** Понуђач је у обавези да достави сагласност произвођача водомера (ауторизацију) за предметну јавну набавку не старију од датума расписивања јавне набавке.

У случају да је понуђач и произвођач он треба доставити одговарајућу Изјаву о томе.

У случају понуде добара иностраног понуђача потребно је уз Ауторизацију на енглеском језику доставити и превод на српски језик оверен од стране судског тумача.

У конкурсној документацији се налази Изјава која треба бити оверена од стране произвођача предметних добара, да добра која су понуђена у овој јавној набавци задовољавају тражене карактеристике, особине и захтеве које је Наручиоц тражио.

**Доказ:** Сагласност произвођача водомера (ауторизацију) за предметну јавну набавку не старију од датума расписивања јавне набавке.

У случају да је понуђач и произвођач доставити одговарајућу Изјаву о томе. У случају понуде добара иностраног понуђача потребно је уз Ауторизацију на енглеском језику доставити и превод на српски језик оверен од стране судског тумача.

Изјава која је саставни део конкурсне документације и иста треба бити оверена од стране произвођача предметних добара, да добра која су понуђена у овој јавној набавци задовољавају тражене карактеристике, особине и захтеве које је Наручиоц тражио.

### **3.Услов: Понуђач се обавезује да наручиоцу:**

- гарантује испуњавање тражених услова датих у овој спецификацији, квалитет и функционалност испоручених водомера,
- обезбеди резервне механизме и делове за поправку испоручених водомера у наредних 20 година.

Сваки водомер појединачно треба бити појединачно упакован и треба имати посебни гарантни лист оверен од стране произвођача.

Понуђач мора да достави Изјаву да прихвата резултате накнадног и додатног испитивања испорученог материјала у независној овлашћеној (акредитованој) лабораторији и да сноси све последице и штету уколико је он изазвао, неквалитетним, неодговарајућим и неиспитаним материјалом. Понуђач прихвата и сву штету проистеклу из растура и губитка воде коју стручна Комисија Понуђача буде одредила проистекла у претходно описаном случају неквалитетно испоручених добара.

Типска изјава ЈКП „Водовод и канализација“ Алексинац прилаже се у прилогу конкурсне документације. (страна 37/37 конкурсне документације)

**Доказ** :Изјава која је саставни део конкурсне документације

### **4.Услов: Неопходан пословни капацитет:**

Понуђач мора имати закључене и реализоване Уговоре о продаји предметних добара на укупан износ од минимално 3.000.000,00 динара без ПДВ-а или већем износу, реализоване у 2015., 2016. или 2017. години, са доказом реализације отпремнице, фактуре.

**Доказ:** Фотокопије уговора о продаји предметних добара на укупан износ од минимално 3.000.000,00 динара без ПДВ-а или већем износу, са достављеним отпремницама и фактурама из 2015, 2016 или 2017.године.

### **5.Услов: Неопходан кадровски капацитет:**

Понуђач мора да до дана подношења понуда има у радном односу најмање 5 запослених на неодређено или други законом дозвољен начин (Уговор о раду на одређено време, Уговор о делу, Уговор о привременим и повременим пословима или други законом дозвољен уговор)

**Доказ:** Фотокопије Уговора о раду или других уговора у складу са Законом или фотокопије МА образаца

### **6.Услов: Неопходан технички капацитет:**

Понуђач мора имати доставно возило

**Доказ:** фотокопија саобраћајне дозволе.

### **7. Услов: неопходан сертификат**

Понуђач треба доставити важеће сертификате ИСО 9001 Произвођача предметних добара.

Сви страни стандарди требају бити преведени на српски језик и оверени од стране судског тумача.

**Доказ :** Фотокопија важећег сертификата ИСО 9001 Произвођача предметних добара.

### **8.Услов:**

Понуђач је дужан да достави Извештај о здравственој исправности, издат од стране домаће акредитоване лабораторије за испитивање, не старији од 12 месеци од дана расписивања ове јавне набавке.

**Доказ:** Извештај о здравственој исправности, издат од стране домаће акредитоване лабораторије за испитивање, не старији од 12 месеци од дана расписивања ове јавне набавке.

### **9.Услов:**

Понуђач је дужан да достави Уверење о одобрењу типа мерила (водомера) издат од стране Дирекције за мере и драгоцене метале РС за све тражене типове водомера из спецификације.

**Доказ:** Уверење о одобрењу типа мерила (водомера) издат од стране Дирекције за мере и драгоцене метале РС за све тражене типове водомера из спецификације.

## **НАЧИН ДОКАЗИВАЊА: ЗА ПАРТИЈУ 1 – ВОДОМЕРИ**

### **1.Услов:**

**Доказ:** Каталог или техничка документација водомера

### **2. Услов:**

**Доказ:** Сагласност произвођача водомера (ауторизацију) за предметну јавну набавку не старију од датума расписивања јавне набавке.

У случају да је понуђач и произвођач доставити одговарајућу Изјаву о томе. У случају понуде добара иностраног понуђача потребно је уз Ауторизацију на енглеском језику доставити и превод на српски језик оверен од стране судског тумача.

Изјава која је саставни део конкурсне документације и иста треба бити оверена од стране произвођача предметних добара, да добра која су понуђена у овој јавној набавци задовољавају тражене карактеристике, особине и захтеве које је Наручиоц тражио.

### **3.Услов: Понуђач се обавезује да наручиоцу:**

**Доказ :**Изјава која је саставни део конкурсне документације

#### **4.Услов: Неопходан пословни капацитет:**

**Доказ:** Фотокопије уговора о продаји предметних добара на укупан износ од минимално 3.000.000,00 динара без ПДВ-а или већем износу, са достављеним отпремницама и фактурама из 2015, 2016 или 2017.године

#### **5.Услов: Неопходан кадровски капацитет:**

**Доказ:** Фотокопије Уговора о раду или других уговора у складу са Законом или фотокопије МА образаца

#### **6.Услов: Неопходан технички капацитет:**

**Доказ:** фотокопија саобраћајне дозволе.

#### **7. Услов: неопходан сертификат**

**Доказ :** Фотокопија важећег сертификата ИСО 9001 Произвођача предметних добара.

#### **8.Услов:**

**Доказ:** Извештај о здравственој исправности, издат од стране домаће акредитоване лабораторије за испитивање, не старији од 12 месеци од дана расписивања ове јавне набавке.

#### **9.Услов:**

**Доказ:** Уверење о одобрењу типа мерила (водомера) издат од стране Дирекције за мере и драгоцене метале РС за све тражене типове водомера из спецификације.

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН, сходно чл. 78. ЗЈН.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, и то:

**Подаци о називу, адреси и интернет адреси државног органа или организације где се могу благовремено добити исправни подаци о:**

**Пореским обавезама** – назив државног органа: Пореска управа (Министарство финансија и привреде, Република Србија), адреса: Саве Машковића 3-5, **Београд**, Србија, интернет адреса: [www.poreskauprava.gov.rs](http://www.poreskauprava.gov.rs).

**Заштита животне средине** – назив државног органа: Агенција за заштиту животне средине (Министарство енергетике, развоја и заштите животне средине Републике Србије, адреса: Немањина 22-26, Београд, интернет адреса: [www.merz.gov.rs](http://www.merz.gov.rs)), адреса Агенције за заштиту животне средине: Руже Јовановића 27а, Београд, интрнет адреса Агенције за заштиту животне средине: [www.sepa.gov.rs](http://www.sepa.gov.rs).

**Заштита при запошљавању, условима рада** – Министарство рада, запошљавања и социјалне политике, адреса: Немањина 22-26, Београд, интернет адреса: [www.minrzs.gov.rs](http://www.minrzs.gov.rs).

**Агенција за привредне регистре** - Адреса: Бранкова 25, Београд 11000, интернет адреса [www.apr.gov.rs/](http://www.apr.gov.rs/)

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под

кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

## **V КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ**

### **1. Критеријум за доделу уговора за обе партије је:**

Избор најповољније понуде наручилац ће извршити применом критеријума „**најнижа понуђена цена**“. Приликом оцене понуда као релевантна узимаће се укупна понуђена цена без ПДВ-а.

### **2. Елементи критеријума, односно начин на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом**

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок важења понуде.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену исти гарантни рок и исти рок испоруке. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

## **VI ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ**

Саставни део понуде чине следећи обрасци:

- 1) Образац понуде (Образац 1);
- 2) Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (Образац 2);
- 3) Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- 4) Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- 5) Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. наведених овом конкурсном документацијом, (Образац 5);
- 6) Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 6).

## VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

(Образац 1)

### ВОДОМЕРИ, Партија 1 - Водомери

#### 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

#### 1) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

**А) САМОСТАЛНО**

**Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

**В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ**

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

#### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса	
	Матични број	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити	



	подизвођач:	
<b>4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ</b>		
1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

**5) ПОНУДА ЗА НАБАВКУ ДОБАРА ВОДОМЕРИ, ПАРТИЈА 1 -Водомери**

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок важења понуде	

Датум

М. П.

Понуђач

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**(ОБРАЗАЦ 2)****ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ  
ПАРТИЈА 1 – ВОДОМЕРИ, ЈН.БР. 16-990/2018**

р.бр.	Спецификација	јед. Мере	колич.	произвођач/тип	јед.цена без ПДВ-а	укупна цена без ПДВ-а
1	<b>Водомер кућни Ø1/2", Qn=1.5 m³/h, мин.резолюција 0.05 l</b>	ком	30			
	(водомер са мокрим механизмом,са холендерима, класе тач.В)					
2	<b>Водомер кућни Ø3/4", Qn=2.5 m³/h, мин.резолюција 0.05 l</b>	ком	265			
	(водомер са мокрим механизмом,са холендерима, класе тач.В)					
3	<b>Водомер кућни Ø1", Qn=5 m³/h, мин.резолюција 0.05 l</b>	ком	5			
	(водомер са мокрим механизмом,са холендерима, класе тач.В)					
4	<b>Водомер кућни Ø5/4", Qn=5 m³/h, мин.резолюција 0.05 l</b>	ком	5			
	(водомер са мокрим механизмом,са холендерима, класе тач.В)					
5	<b>Водомер кућни Ø6/4", Qn=10 m³/h, мин.резолюција 0.05 l</b>	ком	5			
	(водомер са мокрим механизмом,са холендерима, класе тач.В)					
6	<b>Водомер комбиновани DN50/20 mm, Qn=15 m³/h</b>	ком	1			
	(водомер са два бројчаника за мерење мале и велике потрошње)					
7	<b>Водомер комбиновани DN80/20 mm, Qn=40 m³/h</b>	ком	1			
	(водомер са два бројчаника за мерење мале и велике потрошње)					
8	<b>Водомер комбиновани DN100/20 mm, Qn=60 m³/h</b>	ком	2			
	(водомер са два бројчаника за мерење мале и велике потрошње)					
9	<b>Водомер индустријски DN100 mm, Qn=60 m³/h</b>	ком	1			
	хоризонтални Волтманов					
10	<b>Оловне пломбе пречника 8 и 10 мм</b>	кг	5			
	паковање по 1 кг					
11	<b>Месингана или поцинкована "Serber" жица за пломбирање</b>	кг	2			
	паковање котур 0,5кг					

УКУПНО БЕЗ ПДВ-а	
ПДВ	
УКУПНО са ПДВ-ом	

Упутство за попуњавање обрасца Структуре цена:

- Понуђач уписује јединичну цену без ПДВ-а и са ПДВ-ом
- Понуђач уписује укупну цену без ПДВ-а /јединична цена пута количина/
- Понуђач уписује укупн цену цену без ПДВ-а , износ ПДВ-а и укупну цену са ПДВ-ом

У \_\_\_\_\_,

дана: \_\_\_\_\_ године

М.П.

Понуђач

\_\_\_\_\_

**(ОБРАЗАЦ 3)**

**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

(овај образац није неопходно попунити)

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач \_\_\_\_\_  
[навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова  
припремања понуде, како следи у табели:

<b>ВРСТА ТРОШКА</b>	<b>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</b>
<b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</b>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**Напомена:** достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

У складу са чланом 26. Закона, \_\_\_\_\_,  
(Назив понуђача)  
даје:

**ИЗЈАВУ**

**О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду бр. \_\_\_\_\_, у поступку јавне набавке **ВОДОМЕРИ** и то за **ПАРТИЈА 1 – ВОДОМЕРИ, ЈН.БР. 16-990/2018** поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75.  
СТАВ 2. ЗАКОНА**

У складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама (Службени гласник РС број 68/2015), наручилац је дужан да од понуђача или кандидата захтева да при састављању својих понуда изричито наведу да су поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде

**ИЗЈАВА**

Понуђач \_\_\_\_\_ у поступку јавне набавке **ВОДОМЕРИ** и то за **ПАРТИЈА 1 – ВОДОМЕРИ** ЈН.БР. 16-990/2018 изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да сам при састављању понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немам забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

У \_\_\_\_\_ дана \_\_\_\_\_ 2018. године.

Овлашћено лице

\_\_\_\_\_

М.П.

**VIII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О УПИСУ У РЕГИСТАР ПОНУЂАЧА  
КОЈИ ВОДИ АГЕНЦИЈА ЗА ПРИВРЕДНЕ РЕГИСТРЕ**

**ВОДОМЕРИ, ПАРТИЈА 1 - ВОДОМЕРИ**

У вези члана 78. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач .....(навести назив понуђача) уписан је у Регистар понуђача који води Агенција за привредне регистре, чиме доказује да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

У \_\_\_\_\_ дана \_\_\_\_\_ 2018. године.

Понуђач

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

МП

## IX МОДЕЛ УГОВОРА

На основу члана 112. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр.68/2015) и Одлуке о додели уговора број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, Уговорне стране:

### 1. **ЈКП "ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА" АЛЕКСИНАЦ**

(у даљем тексту: Купац)

са седиштем ул. Петра Зеца бр.35, Алексинац 18220

кога заступа директор Драгиша Симић

матични број 20274301

П И Б 104937626

текући рачуни 325-9500800011214-66 ОТП Банка

2. \_\_\_\_\_ са седиштем у

\_\_\_\_\_, матични број: \_\_\_\_\_, ПИБ

телефон и телефакс: \_\_\_\_\_ кога заступа \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (у даљем тексту: **Продавац**), с друге стране

са

Подизвођачима: (попуњава Продавац):

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

(назив, седиште, матични број)

Учесницима у заједничкој понуди: (попуњава Продавац)

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

(назив, седиште, матични број) са друге стране.

### Члан 1.

Уговорене стране констатују:

-да је Наручилац на основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/2012) и на основу позива за подношење понуда, објављеног на Порталу јавних набавки дана \_\_\_\_\_ године, спровео отворени поступак број **16-990/2018** за јавну набавку добара Водомери, Партија 1 - Водомери за потребе ЈКП „Водовод и канализација“ Алексинац,

-да понуда Продавца у потпуности одговара спецификацији из конкурсне документације, која се налази у прилогу уговора и саставни је део уговора;

-да је ЈКП „Водовод и канализација“ Алексинац у складу са чланом 108. Закона о јавним набавкама, донео Одлуку о додели уговора број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2018. године и понуде Продавца број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2018. године (попуњава ЈКП „Водовод и канализација“ Алексинац).

## ПРЕДМЕТ УГОВОРА

### Члан 2.

Предмет овог Уговора је набавка добара **ВОДОМЕРИ, Партија 1 – ВОДОМЕРИ** у свему по спецификацији и техничким особинама из конкурсне документације број \_\_\_\_\_, заведена код Наручиоца под бројем \_\_\_\_\_ и која чини саставни део овог Уговора.

### Члан 3.

Укупна уговорена вредност је \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_ са ПДВ-ом.

(словима: \_\_\_\_\_).



#### Члан 4.

Уговарачи су сагласни да ће се цене из члана 3. овог уговора примењивати за све време важности уговора.

У складу са чланом 7. Уредбе о критеријумима за утврђивање природе расхода и условима и начину прибављања сагласности за закључивање одређених уговора који због природе расхода, захтевају плаћање у више година, обавезе које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену (набавка добара – Водомера ) бити одобрена у 2019. години.

### ИСПОРУКА ДОБАРА

#### Члан 5.

Продавац добара се обавезује да ЈКП „Водовод и канализација“ Алексинац испоручи добра из члана 2. овог Уговора у року од 5 дана, франко магацин ЈКП „Водовод и канализација“ Алексинац, у ул.Петра Зеца број 35 у Алексинцу.

Трошкови испоруке добара падају на терет Продавца.

Наручилац ће предметну набавку вршити сукцесивно према својим потребама за време важења овог Уговора и не преузима обавезу набавке целокупне количине дате у овој спецификацији.

#### Члан 6.

У случају да Продавац добара не испуни своје обавезе у погледу испоруке добара из члана 5. овог Уговора ЈКП „Водовод и канализација“ Алексинац има право да наплати уговорену казну од 1.000 динара за сваки дан закашњења.

Наплату уговорене казне ЈКП „Водовод и канализација“ Алексинац ће извршити без претходног пристанка Продавца добара умањењем рачуна Продавцу добара . У случају да Продавац добара не изврши испоруку добара у складу са чланом 5. овог уговора, а ЈКП „Водовод и канализација“ Алексинац због тога претрпи штету, Продавац добара је дужан да ЈКП „Водовод и канализација“ Алексинац, у потпуности накнади штету коју утврђује Комисија ЈКП „Водовод и канализација“ Алексинац.

#### Члан 7.

Продавац се обавезује да ће приликом закључења Уговора, као средство финансијског обезбеђења, уговорене обавезе достави Купцу:

**средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла** - бланко сопствену меницу у висини од 10% од вредности закљученог уговора без ПДВ-а.

Бланко сопствена меница, мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности закљученог уговора без ПДВ-а.

Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму.

Меница мора бити издата у корист наручиоца, са клаузулом „без протеста“ , роком доспећа „по виђењу“ и роком важења 30 дана дужим од истека рока за коначно извршење посла.

Наручилац ће уновчити меницу дату уз уговор за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин

предвиђен уговором. Поднета меница не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

## **НАЧИН ПЛАЋАЊА**

### **Члан 8.**

ЈКП „Водовод и канализација“ Алексинац се обавезује да плати Продавцу добара уговорену цену за испоручена добра у року од 45 дана од дана фактурисања на текући рачун \_\_\_\_\_.

## **ГАРАНЦИЈА ЗА ИСПОРУЧЕНА ДОБРА**

### **Члан 9.**

Продавац добара гарантује ЈКП „Водовод и канализација“ Алексинац да добра која су предмет уговора испуњавају стандарде односно захтеве из конкурсне документације и понуде број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, заведене код Наручиоца под бројем \_\_\_\_\_ дана \_\_\_\_\_ године. Продавац гарантује да ће обезбедити резервне механизме и делове за поправку испоручених водомера у наредних 20 година, као и да ће сваки водомер појединачно бити појединачно упакован и да ће имати посебни гарантни лист оверен од стране произвођача.

Гарантни рок за испоручена добра је \_\_\_\_\_ месеци и исти се рачуна од датума пријема добара.

Уколико добра не испуњавају стандарде и мерила захтеваног квалитета за тражена добра, или не одговарају требовању тј. захтеву ЈКП „Водовод и канализација“ Алексинац. Продавац добара ће о свом трошку отклонити рекламацију ЈКП „Водовод и канализација“ Алексинац под условом да је рекламација достављена писаним путем чим је недостатак уочен, а најкасније 5 дана од дана уоченог недостатка.

## **ПРИМОПРЕДАЈА ИСПОРУЧЕНИХ ДОБАРА**

### **Члан 10.**

Квантитативни пријем се потврђује потписом овлашћеног лица – магационера ЈКП „Водовод и канализација“ Алексинац на отпремници или другом одговарајућем документу.

За квалитативни пријем одговорна је Комисија ЈКП „Водовод и канализација“ Алексинац која је дужна да сачини записник о пријему.

## **ВРЕМЕ ТРАЈАЊА УГОВОРА И РЕШАВАЊЕ НАСТАЛИХ СПОРОВА**

### **Члан 11.**

Овај Уговор се закључује на одређено време у складу са Планом набавки и финансијским Планом, а примењује се 12 месеци од дана закључења.

### **Члан 12.**

Уговор се може раскинути пре рока наведене у члану 11. овог Уговора уколико наступе околности које могу угрозити пословање уговорних страна са отказним роком од 15 дана.

ЈКП „Водовод и канализација“ Алексинац може раскинути уговор и пре наведеног рока из става 1 овог члана, уколико се Продавац добара не придржава одредби овог уговора са отказним роком од 5 дана.

**Члан 13.**

Све спорове проистекле из примене овог уговора уговарачи ће решавати споразумно и у духу добрих пословних обичаја, а у супротном спор ће се изнети пред стварно надлежни суд у Нишу.

**Члан 14.**

Измене и допуне овог Уговора могу се вршити уз претходни писмени споразум између уговорних страна, који се као Анекс прилаже овом уговору

**Члан 15.**

За све што није предвиђено овим Уговором примењују се одредбе Закона о јавним набавкама, Закона о облигационом односима као и друге одредбе позитивних прописа који регулишу ову материју.

Овај Уговор је сачињен у четири (4) истоветна примерка од којих по два (2) примерка задржава свако од уговарача.

ЈКП „ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА“  
АЛЕКСИНАЦ  
Директор

---

Драгиша Симић

ПРОДАВАЦ ДОБАРА

---

## **X УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

Предмет јавне набавке: набавка добара – **Водомери, обликована је по партијама с тим да Наручилац сада покреће поступак набавке само за ПАРТИЈУ 1 - Водомери**

Врста поступка: отворени поступак, на основу члана 32. Закона о јавним набавкама (Службени гласник РС број 68/15 ) и подзаконских аката којима се уређују јавне набавке  
Упутство понуђачима сачињено је на основу члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова (Службени гласник РС број 86/15).

Уколико се понуђач не придржава упутстава и недостави све тражене информације и податаке који су наведени у конкурсној документацији, или уколико поднесе понуду која не испуњава услове из конкурсне документације, Комисија ће такву понуду одбити као неприхватљиву.

### **1. ЈЕЗИК И ЗНАЧЕЊЕ ИЗРАЗА**

Понуда коју припреми понуђач, као и целокупна документација у вези с понудом морају бити написане на српском језику.

### **2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА БИТИ САЧИЊЕНА**

Понуђач попуњава понуду читко, јасно и недвосмислено.

Сви документи поднети у понуди треба да буду у фасцикли. На задњој страни коверте треба навести назив, адресу и број телефона понуђача, што омогућава да понуда буде враћена неотворена, у случају да се прогласи неблаговременом. У случају да поднесе група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Рок за подношење понуда је **30 (тридесет) календарских дана** од дана објављивања позива за достављање понуда на Порталу јавних набавки (не рачунајући сам дан објављивања).

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца **до 04.06.2018. године до 10,00 часова.**

Наручилац ће по пријему одређене понуде, на коверти у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно Наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему Наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју Наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подности, сматраће се неблаговременом.

Понуде се достављају у запечаћеној коверти са назнаком:

**„ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ  
- ВОДОМЕРИ –  
ЈН.бр. 16-990/2018,  
ПАРТИЈА 1–ВОДОМЕРИ  
- НЕ ОТВАРАТИ“,**

препорученом пошиљком или лично на адресу:

**ЈКП „Водовод и канализација“ Алексинац  
Петра Зеца број 35, 18220 Алексинац**

Отварање благовремено приспелих понуда је јавно, у просторијама Наручиоца, канцеларија правног Сектора, након истека рока за подношење понуда тј. **04.06.2018. године са почетком у 10.15 часова**

Отварању понуда могу присуствовати сва заинтересована лица

Присутни представници Понуђача, пре почетка јавног отварања понуда, морају Комисији за јавну набавку уручити писмена овлашћења за учешће у поступку јавног отварања понуда.

Овлашћење мора да буде оверено и потписано од стране овлашћеног лица.

По окончању поступка јавног отварања понуда, Наручилац ће вратити неблаговремено поднете понуде неотворене, са назнаком да су поднете неблаговремено.

**Обавезна садржина понуде:**

**Образац понуде** – Понуђач је обавезан да образац попуни, потпише и овери печатом на прописаном месту, чиме потврђује тачност података унетих у образац.

**Понуда за набавку** - Понуђач је обавезан да образац попуни, потпише и овери печатом на прописаном месту, чиме потврђује тачност података унетих у образац

**Општи подаци о подизвођачу:** Понуђач је обавезан да образац попуни, потпише и овери печатом на прописаном месту, чиме потврђује тачност података унетих у образац ( уколико подноси понуду са подизвођачем )

**Општи подаци о учешћу у заједничкој понуди** - Понуђач је обавезан да образац попуни, потпише и овери печатом на прописаном месту, чиме потврђује тачност података унетих у образац ( уколико подноси заједничку понуду )

**Понуђач је у обавези да достави доказе** о испуњености услова из члана 75. ст. 1. тач. 1) до 4) Закона или Образац изјаве (која је саставни део конкурсне документација) којом понуђач потврђује да је регистрован као понуђач у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре (Образац изјаве о упису у Регистар понуђача који води Агенција за привредне регистре).

**Понуђач је у обавези да достави доказе** о испуњености додатних услова из члана 76. Закона тражених овом документацијом.

**Модел уговора** - Понуђач је обавезан да модел уговора попуни, потпише и овери печатом на прописаном месту, чиме потврђује да је сагласан са моделом уговора.

**Образац структуре цене** – за партију за коју понуђач подноси понуду (уредно попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица на посебно превиђеном месту);

**Образац изјаве о независној понуди** (попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица на посебно предвиђеном месту);

**Изјава понуђача о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.** - Понуђач је обавезан да образац попуни, потпише и овери печатом на прописаном месту, чиме потврђује тачност података унетих у образац.

**Овлашћење за заступање** уколико обрасце и изјаве који чине саставни део понуде, потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање.

**Начин попуњавања образаца датих у конкурсној документацији**

Понуђач понуду доставља у писаном облику на обрасцима садржаним у конкурсној документацији.

Обрасце и Изјаве дате у конкурсној документацији, односно податке који морају бити њихов саставни део, понуђач попуњава читко, а овлашћено лице понуђача исте потписује и оверава печатом на посебно предвиђеном месту.

Уколико дође до исправке у подацима, исте оверити и потписати од стране овлашћеног лица.

Уколико понуду подноси група Понуђача обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви Понуђачи из групе Понуђача или група Понуђача може одредити једног Понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев Образаца који подразумевају давање изјаве под материјалном и кривичном одговорношћу (Изјава о независној понуди, Изјава о поштовању обавеза из чл. 75 став 2. Закона) који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког Понуђача из групе Понуђача. У случају да се Понуђачи определе да један Понуђач из групе потписује и печатом оверава Обрасце и изјаве морају бити потписани од стране овлашћеног лица Понуђача и оверен печатом.

Уколико ова документа потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуди доставити овлашћење за потписивање ових докумената која чине саставни – обавезни део (садржину) понуде.

**3. ОБАВЕШТЕЊЕ О МОГУЋНОСТИ ДА ПОНУЂАЧ ПОДНЕСЕ ПОНУДУ ЗА ЈЕДНУ ИЛИ ВИШЕ ПАРТИЈА И УПУТСТВО О НАЧИНУ НА КОЈИ ТАКВА ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ ПОДНЕТА, УКОЛИКО ЈЕ ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ОБЛИКОВАН У ВИШЕ ПАРТИЈА**

Понуђач може поднети понуду за целокупну набавку или само за одређену партију.

Уколико понуђач поднесе понуду за више партија, докази о испуњености услова из члана 75. Закона о јавним набавкама поднети за једну партију, важиће и за понуде које се односе на остале партије.

Понуђач је дужан да у понуди посебно назначи на коју се партију односи понуда.

Уколико понуђач поднесе понуду за више партија, она мора бити поднета тако да се може оцењивати свака партија појединачно, препоручљиво је да у случају подношења понуда за више партија свака партија буде достављена у засебној коверти.

**4. ПОНУДЕ СА ВАРИЈАНТАМА НИСУ ДОЗВОЉЕНЕ**

**5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде, понуђач може да измени, допуни и опозове своју понуду тако што ће упутити писмени захтев наручиоцу путем мејла, факса, поште или непосредно.

У случају измене, допуне или опозива понуде, понуђач треба на коверти или кутији да назначи назив понуђача, адресу и телефон, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт. У случају да је понуду поднела група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу:

**ЈКП „Водовод и канализација“ Алексинац  
Ул. Петра Зеца број 35, 18220 Алексинац**

- „Измена понуде за поступак јавне набавке (навести назив набавке, назив и број партије)

-  или „Допуна понуде за поступак јавне набавке, ( навести назив набавке, назив и број партије)

-  или „Опозив понуде за поступак јавне набавке (навести назив набавке, назив и број партије)

**6. ПОНУЂАЧ КОЈИ ЈЕ САМОСТАЛНО ПОДНЕО ПОНУДУ НЕ МОЖЕ ИСТОВРЕМЕНО ДА УЧЕСТВУЈЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ, НИТИ ДА УЧЕСТВУЈЕ У ВИШЕ ЗАЈЕДНИЧКИХ ПОНУДА**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. У супротном, такве понуде ће бити одбијене

У обрасцу понуде, понуђач наводи на који начин подноси понуду самостално, или као заједничку понуду или подноси понуду са подизвођачем.

**7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде-образац са понуђачем наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве за подизвођаче)

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

## **8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

## **9. ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА, УСЛОВА ПЛАЋАЊА И ГАРАНТНОГ РОКА**

**Захтев у погледу рока испоруке** - Рок за испоруку добара не може бити дужи од **5** дана од дана упућивања писменог или телефонског позива од стране Наручиоца.

Наручилац ће сукцесивно вршити набавку према својим потребама

**Захтев у погледу места испоруке добара** – Место испоруке је франко магацин ЈКП „Водовод и канализација“ Алексинац у ул.Петра Зеца број 35 у Алексинцу

### **Захтев у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од **30** дана од дана отварања понуда. Понуђач који на писани захтев наручиоца прихвати продужење рока важности понуде исту не може мењати у складу са чланом 90. Закона о јавним набавкама.

У случају истека рока важења понуде, Наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

**Захтев у погледу гарантног рока:** Гарантни рок не може бити краћи од **24** месеци од датума испоруке.

Датум уградње Наручилац води у прописну интерну евиденцију радних налога, тј. налога за замену водомера.

Трошкове рекламације неисправних водомера у гарантном року, са трошковима уградње и демонтаже истих, као и цурења воде услед некавалитетних делова или самих водомера сноси Понуђач.

Трошкови уградње и демонтаже неисправних водомера у гарантом року ЈКП „Водовод и канализација“ Алексинац ће фактурисати на основу радног налога и званичног ценовника услуга.

## **10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА БИТИ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

**Цена мора бити исказана у динарима, без пореза на додату вредност.**

Цена мора бити исказана у динарима, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке укључујући и превоз до Наручиоца, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

У случају рачунске грешке и разлике између јединичне и укупне цене, меродавне су јединичне цене.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

## **11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА (важи само за партије којима је у моделу уговора наведено достављање бланко соло меница)**

Понуђач, коме буде додељен уговор, дужан је да у року од 15 дана од дана закључења уговора као **средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла** достави наручиоцу бланко сопствену меницу у висини од 10% од вредности закљученог уговора без ПДВ-а.

Бланко сопствена меница, мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично

овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности закљученог уговора без ПДВ-а.

Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму.

Меница мора бити издата у корист наручиоца, са клаузулом „без протеста“, роком доспећа „по виђењу“ и роком важења 30 дана дужим од истека рока за коначно извршење посла.

Наручилац ће уновчити меницу дату уз уговор за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором. Поднета меница не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Понуђач, коме буде додељен уговор, дужан је да у року од 15 дана од дана закључења уговора као **средство финансијског обезбеђења за добро отклањање недостатака у гарантном року** достави наручиоцу бланко сопственоу меницу у висини од 10% од вредности закљученог уговора без ПДВ-а.

Бланко сопствена меница у висини од 5% од вредности закљученог уговора без ПДВ-а.

Бланко сопствена меница, мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 5% од укупне вредности закљученог уговора без ПДВ-а.

Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму.

Меница мора бити издата у корист наручиоца, са клаузулом „без протеста“, роком доспећа „по виђењу“ и роком важења 5 дана дужим од гарантног рока.

Наручилац ће уновчити меницу дату уз уговор за отклањање недостатака у гарантном року у случају да понуђач не буде отклонио недостатке у роковима и на начин предвиђен уговором. Поднета меница не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

### **12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ И , КАО И ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ ПОНУЂАЧ ОЗНАЧАВА У ПОНУДИ**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које Наручилац ставља на располагање.

Наручилац је дужан да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом (Закон о заштити пословне тајне „Сл. гласник 72/11), понуђач означио у понуди.

### **13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде при чему може да укаже Наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији **најкасније 5 (пет) дана** од истека рока за поношење понуда.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року **од 3 ( три) дана** од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, или указаних недостатака или неправилности одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде заинтересовано лице ће упутити на следећу адресу наручиоца:

JKП „Водовод и канализација“ Алексинац,  
ул.Петра Зеца број 35,  
18220 Алексинац, са напоменом

**"Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације за набавку добара ВОДОМЕРИ  
Партија 1 -ВОДОМЕРИ**



ЈН број 16-990/2018

или

на email адресу :

[vodovod.aleksinac@gmail.com](mailto:vodovod.aleksinac@gmail.com)

или

на тел.фах 018/804-816 поштујући члан 20. закона о јавним набавкама

**Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.**

**14. Начин на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола код понуђача, односно његовог подизвођача**  
Наручилац може приликом стручне оцене понуда да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда.

Понуђач је дужан да поступи по писаном захтеву Наручиоца и достави тражене податке на начин на који то захтева Наручилац.

Уколико понуђач не поступи по налозима из писаног захтева Наручиоца његова понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Наручилац може уз сагласност Понуђача да изврши исправку рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде и вршења стручне оцене.

У случају разлике између јединичне и укупне цене меродавна је јединична цена, у случају да се Понуђач не сагласи са исправком рачунске грешке, Наручилац ће његов понуду одбити као неприхватљиву.

Наручилац може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

#### **15. НЕГАТИВНИЕ РЕФЕРЕНЦЕ**

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је Понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- поступао супротно одредбама из чл. 23. и 25. Закона о јавним набавкама;
- учинио повреду конкуренције;
- доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- одбио да достави доказе и средства обавезења на шта се у понуди обавезао а све у складу са чланом 82. Закона о јавним набавкама.

#### **16. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА И ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА**

Критеријум за доделу уговора је - најнижа понуђена цена.

#### **17. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ**

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок важења понуде.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, Наручилац ће уговор доделити Понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све Понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену, исти рок важења понуде. Извлачење путем жреба Наручилац ће извршити јавно, у присуству Понуђача, и то тако што ће називе Понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор.

О спроведеном поступку путем жреба Наручилац ће сачинити записник који ће потписати Комисија и присутни понуђачи и исти ће им бити одмах достављен, док Понуђачима који нису присутни исте ће бити достављен препорученом поштом.

#### **18. ОБАВЕШТЕЊЕ ДА ЈЕ ПОНУЂАЧ ИЛИ КАНДИДАТ ДУЖАН ДА ПРИ САСТАВЉАЊУ СВОЈЕ ПОНУДЕ НАВЕДЕ ДА ЈЕ ПОШТОВАО ОБАВЕЗЕ КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, КАО И ДА НЕМА ЗАБРАНУ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ КОЈА ЈЕ НА СНАЗИ У ВРЕМЕ ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немам забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Образац је саставни део конкурсне документације.

#### **19. ОБАВЕШТЕЊЕ О НАЧИНУ И РОКУ ПОДНОШЕЊА ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на e-mail [vodovod.aleksinac@gmail.com](mailto:vodovod.aleksinac@gmail.com) факсом на број 018/804-816 или препорученом поштом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од **два дана од дана пријема захтева**.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава **врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације**, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније **седам дана** пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл. 63. ст. 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда. **После доношења одлуке** о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је **10 дана** од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, је:

**1. Потврда о извршеној уплати таксе** из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.

\* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши – 120.000,00 динара;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; ЈКП“Водовод и канализација“ Алексинац јавна набавка **16-990/2018**

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

**2. Налог за уплату**, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

**3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор**, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

**4. Потврда издата од стране Народне банке Србије**, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН

**XI ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА**  
**О ОБАВЕЗИ ДОСТАВЉАЊА МЕНИЦЕ**

Понуђач \_\_\_\_\_ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу

**ИЗЈАВЉУЈЕ**

Да ће у року од 15 дана од дана закључења Уговора доставити **средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла** и то : **бланко сопствену меницу у висини од 10% од вредности закљученог уговора без ПДВ-а.**

Бланко сопствена меница, мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности закљученог уговора без ПДВ-а.

Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму.

Меница мора бити издата у корист наручиоца, са клаузулом „без протеста“ , роком доспећа „по виђењу“ и роком важења 30 дана дужим од истека рока за коначно извршење посла.

Наручилац ће уновчити меницу дату уз уговор за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором. Поднета меница не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

**Као и средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатка у гарантном року и то:**

**бланко сопствену меницу у висини од 5% од вредности закљученог уговора без ПДВ-а.**

Бланко сопствена меница, мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 5% од укупне вредности закљученог уговора без ПДВ-а.

Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму.

Меница мора бити издата у корист наручиоца, са клаузулом „без протеста“ , роком доспећа „по виђењу“ и роком важења 5 дана дужим од гарантног рока.

Наручилац ће уновчити меницу дату уз уговор за отклањање недостатака у гарантном року у случају да понуђач не буде отклонио недостатке у роковима и на начин предвиђен уговором. Поднета меница не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

М.П.

Потпис понуђача

## XII ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

Понуђач \_\_\_\_\_ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, за јавну набавку добара **Водомера, ПАРТИЈА - 1 Водомери, ЈН.бр. 16-990/2018**

### **ИЗЈАВЉУЈЕ**

Да гарантује испуњавање тражених услова датих у спецификацији која је саставни део конкурсне документације, квалитет и функционалност испоручених водомера.

Да ће обезбеди резервне механизме и делове за поправку испоручених водомера у наредних 20 година.

Понуђач гарантује да ће сваки водомер појединачно бити упакован и да ће имати посебни гарантни лист оверен од стране произвођача.

Понуђач прихвата резултате накнадног и додатног испитивања испорученог материјала у независној овлашћеној (акредитованој) лабораторији и да ће сноси све последице и штету уколико је он изазвао, неквалитетним, неодговарајућим и неиспитаним материјалом.

Понуђач прихвата и сву штету проистеклу из растура и губитка воде коју стручна Комисија Понуђача буде одредила проистекла у претходно описаном случају неквалитетно испоручених добара.

М.П.

Потпис понуђача

---