

## **ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ И ОПИС ДОБАРА, НАЧИСПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ**

Предмет набавке је набавка услуга, Услуге обезбеђења људских ресурса, **ЈН.БР. 1.2.2** обликована у целини.

**УСЛУГЕ ОБЕЗБЕЂЕЊА ЉУДСКИХ РЕСУРСА** обухватају :

- 1) Услуге физичког обезбеђења и противпожарне заштите и то:
  - заштиту имовине у објектима ЈКП “Водовод и канализација“ Алексинац од могућности отуђивања и оштећења, у складу са Актом о процени ризика и заштити лица, имовине ЈКП „Водовод и канализација“ Алексинац.
  - заштиту запослених и странака од повређивања и недоличног понашања странака;
  - спречавање нарушавања правила понашања и процеса рада у објектима ЈКП “Водовод и канализација“ Алексинац, (вођење рачуна о евентуалној буци у објекту-непримерено гласан говор, уношење пића, неадекватно облачење), као и
  - предузимање превентивних мера заштите од пожара и мера заштите од пожара, у складу са Законом о заштити од пожара (“Службени гласник РС”, бр.111/09) и важећим Правилником о противпожарној заштити ЈКП “Водовод и канализација“ Алексинац.

Услуге обезбеђења људских ресурса тј. ангажовања приватног обезбеђења обухватају услуге физичког обезбеђења и противпожарне заштите које су предмет ове јавне набавке се спроводе у складу са Актом о процени ризика, заштити лица и имовине ЈКП “Водовод и канализација“ Алексинац и обухватају заштиту следећих објеката и локација у саставу ЈКП “Водовод и канализација “ Алексинац и то:

1. Зграда техничког Сектора са атоплацем, ул. Петра Зеца 35
2. Фабрика за прераду воде “Бресје“, Село Суботинац бб

### **ОПИС ЛОКАЦИЈА**

ЈКП „Водовод и канализација“ Алексинац је јавно предузеће у чијем се саставу налази два објеката и чије је физичко и противпожарно обезбеђење предмет ове набавке, а у којима су смештени: Зграда техничког Сектора са аутоплацем, Фабрика за прераду воде “Бресје “.

Објекти у саставу ЈКП „Водовод и канализација“ Алексинац који су предмет јавне набавке услуге ангажовања физичког обезбеђења, обухватају површину од 1.500 м<sup>2</sup> под објектима и припадајуће парцеле.

1. **ЗГРАДА ТЕХНИЧКОГ СЕКТОРА СА АУТОПЛАЦЕМ , улица Петра Зеца 35,**

#### **Алексинац**

**Локација:** Зграда техничког Сектора са аутоплацем се налази у улици Петра Зеца 35 у Алексинцу.

**Опис:** Зграда техничког Сектора П=244 м<sup>2</sup> се састоји од приземља и спрата. Зграда има један улаза и тавански простор. Улази су из дворишног простора. У згради је смештен канцеларијски простори за запослене. У продужетку зграде техничког Сектора постоји грађевински објекат који се лепи за зграду техничког Сектора. Објекат је приземни са таванским простором. Објекат је грађевински подељен на више мањих у којима се налазе аутомеханичарска радионица и главни централни магацин. У дну дворишног простора налази се отворени гаражни простор за смештај теретних возила и мали помоћни магацин. Бочно (преко пута зграде техничког сектора) налази се стражарски објекат до којег се налази паркинг простор за путничка возила. Тавански простори нису у употреби на свим објектима, али јесу предмет физичког обезбеђења и противпожарне заштите.

Зграда техничког Сектора и остали објекти нису опремљени системима техничке заштите.

Предмет набавке је обезбеђење целог објекта. Објекат је отворен за запослене и странке у периоду од 07 до 15 сати, понедељак - петак, а суботом и недељом је затворен за странке док запослени раде у складу са својим месечним распоредом суботом и недељом.

Услуга ФО и ППЗ: За обезбеђење зграде предвиђено је радно време и то :

Током радног времена на објекату “Зграда техничког Сектора са аутоплацем“ у периоду од 07 до 15 сати, понедељак - петак, непосредни извршилац је дежурни радник техничког Сектора а радник физичког обезбеђења и противпожарне заштите дежура у портирници у периоду од 15 до 07 часова, као и у дане викенда у периоду од 00 до 24,00 часова, односно у периоду када запослени ЈКП „Водовод и канализација“ Алексинац не раде непосредни извршилац услуга физичког обезбеђења ради од 00 до 24,00 часова и је обавезан да учестало обилазиштићени објекат у интервалима од 2 сата и да уочене неправилности евидентира у књизи дежурства. На објекту је потребно стално присуство једног извршиоца.

## **2. ФАБРИКА ВОДЕ “БРЕСЈЕ“, Село Суботинац**

**Локација:** Фабрика воде “Бресје“ се налази у близини села Суботинца у КО Суботинац

**Опис:** Фабрика воде “Бресје“ је грађевински комплекс смештен на катастарској парцели површине 23600 м<sup>2</sup>, на којој се налази грађевински комплекс постојења који се састоји од Управне зграде спратности Р+1 површине 461 м<sup>2</sup>, Сале за дозирање магацина хлора и котларнице са угљаром површине 711 м<sup>2</sup>, галерије филтера спратности Р+1 са таложницама површине 440 м<sup>2</sup>, Објекта расподелне комора спратности Р површине 23 м<sup>2</sup>, Објекта за озонизацију Р+1 површине 300 м<sup>2</sup>, гасне станице кисеоника и угљендиоксида 50 м<sup>2</sup>, Објекта лагуне 300 м<sup>2</sup> и Објекта портирнице спратности Р површине 16 м<sup>2</sup>, и објекта гараже спратности Р површине 79 м<sup>2</sup>. Управна зграда има један главни улаз, док на другим објектима постоје више улаза. Улази су из дворишног простора који је целокупно ограђен. У управној згради је смештен простори за запослене. Сви објекти имају тавански простор. Тавански простори нису у употреби на свим објектима, али јесу предмет физичког обезбеђења и противпожарне заштите.

Управна зграда и остали објекти нису опремљени системима техничке заштите

Предмет набавке је обезбеђење целог објекта. Радно време објекта је 24 часа.

Објекат је отворен за странке у периоду од 07 до 15 сати, понедељак-петак, уз посебну дозволу.

Услуга ФО и ППЗ: За обезбеђење зграде предвиђено је двадесетчетворочасовно обезбеђење, и обезбеђење се спроводи у складу са Актом о процени ризика у заштити лица имовине и пословања – Постројење за прераду воде Бресје – ЈКП “Водовод и канализација“ Алексинац.

Током радног времена на објекату Фабрика воде “Бресје“ у периоду од 07 до 15 сати, понедељак-петак, непосредни извршилац физичког обезбеђења и противпожарне заштите дежура у портирници, док у периоду од 15 до 07 часова, односно, односно у периоду када запослени ЈКП „Водовод и канализација“ Алексинац не раде непосредни извршилац услуга физичког обезбеђења је обавезан да учестало обилазиштићени објекат у интервалима од 2 сата и да уочене неправилности евидентира у књизи дежурства. На објекту је потребно стално присуство једног извршиоца.

Пре подношења понуде овлашћеним представницима потенцијалних понуђача је омогућено да посете локације везане за предмет јавне набавке и на тај начин изврше увид и непосредан преглед објеката, односно имовине Наручиоца која је предмет јавне набавке и стекну увид у све информације неопходне за припрему понуде.

Особа за контакт је Никола Токић, руководилац Службе механизације и заштите ЈКП "Водовод и канализација" Алексинац, (телефон број: 063/ 1077779).

Услуга физичког обезбеђења обухвата:

- предузимање свих потребних и прописаних мера заштите лица и имовине у објекту или простору који се обезбеђује;
- контрола уласка и изласка лица и предмета, у објекту или простору који се обезбеђује и вођење одговарајућих евиденција;
- провера идентитета лица које улази или излази из објекта или простора који се обезбеђује;
- забрана улаза и приступа неовлашћеним лицима у објекат или простор који се обезбеђује;
- забрана улаза и приступа лица, посетилаца и возила објекту без специјалне дозволе издату од стране Наручиоца на Постројењу за прераду воде.
- издавање наредбе лицу да се удаљи из објекта или простора који се обезбеђује, ако се лице ту неовлашћено налази;
- издавање упозорења лицу које својим понашањем или пропуштањем дужне радње може угрозити своју безбедност, безбедност других или изазвати оштећење или уништење имовине;
- спречавање свих активности и појава које могу угрозити несметано одвијање процеса рада у објекту или простору који се обезбеђује;
- спречавање неовлашћеног уношења оружја и других опасних предмета и материја;
- онемогућавање неовлашћеног уношења или изношења имовине из објекта или простора који се обезбеђује (а у складу са правилима и Прописима Наручиоца);
- предузимање превентивних мера заштите, у складу са Законом о приватном обезбеђењу;
- привремено задржавање лица које је затечено у објекту или простору у вршењу кривичног дела и тежих прекршаја нарушавања јавног реда и мира, до доласка надлежних органа;
- употребу средстава принуде у објекту или простору који се обезбеђује у складу са Законом о приватном обезбеђењу („Сл. гласник РС“, бр. 104/13 и 42/15);
- Обавља послове манипулисања телефонском централом;
- после радног времена Наручиоца прима писмене и усмене поруке и преноси исте, као и пошту и прослеђује је Сектору за опште и правне послове;
- врши надзор над возним парком у складу са правилима и Прописима Наручиоца;
- Води прописане евиденције по захтеву Наручиоца;
- Врши проверу алкохолисаности и средства зависности запослених;
- Поступање по упутствима овлашћеног лица Наручиоца у случају:
- квара на водоводним или електро инсталацијама у штићеним објектима;
- издавања резервних кључева;
- превентивних мера заштите од пожара;
- обиласка објекта или простора који се обезбеђује;
- уношења и изношења опреме и друге робе у/из објекат/а или простор/а који се обезбеђује;

- поштовање основних начела рада и то : приправност на инциденте, односно спремност да се у сваком тренутку, на сваком месту и у свим условима обаве послови, правременост, односно предузимање одређених мера, радњи и поступака пре него што се испољи активност према штићеним лицима или имовини, ефикасност у смислу оспособљености свих непосредних Службеника обезбеђења да брзо реагују на дејство или покушај угрожавања, као и предузимање мера за отклањање последица.
- Заштиту запослених и странака од повређивања и недоличног понашања;
- Пружање прве помоћи странкама у складу са Законом о заштити од пожара ("Службени гласник РС" 111/09);
- Заштиту од оштећења добара, и имовине у саставу Наручиоца, као и различити облици отуђивања имовине и крађе;
- Сарадњу са свим инспекцијским службама при интервенцијама истих;
- Предузимање превентивних мера у случају откривања кривичног дела или других појава у вези целокупне безбедности (обавештење оперативног центра изабраног понуђача, полиције, одговорног лица Наручиоца услуга обезбеђења);
- Обезбеђење уговореног режима и систем рада непосредних извршилаца обезбеђења у објектима, у складу са потребама и захтевима Наручиоца и стању објекта.

У оквиру услуге противпожарне заштите, Давалац услуга је дужан да обезбеди:

1. Оспособљеност непосредних Даваоца услуга за руковање апаратима, другим уређајима и средствима за гашење пожара;
2. Предузимање свих превентивних мера у циљу сузбијања могућности настанка пожара, као и обављање и других послова из области превентивне заштите од пожара, а све у складу са позитивним прописима и актима Наручиоца.

Свакодневни послови противпожарне заштите објекта и простора су:

- контрола простора и објекта, као и прилаза хидрантима и апаратима за гашење пожара у објектима и налагање отклањања запаљивог материјала на безбедној удаљености од грејних тела (радијатора, електроинсталација и разводних ормара електричне енергије);
- контролисање функционалности пожарних путева;
- контрола и спровођење забране држања и складиштења лако запаљивих материја, течности и гасова.
- контрола и спровођење забране употребе решоа, грејалица и других електричних апарата и уређаја чија употреба није предвиђена у објектима, а за које није дата сагласност за коришћење и налагање уклањања истих из објекта;
- контрола и надзор обављања радова у објектима у складу са упутствима за предузимање превентивних мера и мера заштите од пожара приликом обављања редовних послова и задатака и уклањање запаљивих материјала;
- контрола и надзор забране пушења и употребе отвореног пламена на недозвољеним местима и осталим просторима у којима је постављено упозорење о забрани пушења;
- контрола и надзор извођења радова у објектима и спровођење забране извођења радова за које није издато одобрење, а посебно спровођење забране радова заваривања, резања за чије извођење није дата сагласност Корисника услуга;(у складу са Законом о заштити од пожара и Закона о безбедности и заштити здравља на раду ),
- контрола искључења електричних уређаја, расвете и остале опреме у просторијама и екстеријеру објекта у нерадно време;

- свакодневна визуелна контрола опремљености и исправности хидраната и визуелна контрола исправности и распоређеност и размештај ПП апарата у објектима, према шеми и распореду у оквиру Правила заштите од пожара;
- обилазак и констатовање пожарног стања, контрола исправности електроинсталација, утичница, прекидача, а посебно подних утичница, као и контрола обезбеђености разводних ормара електричне енергије у објектима;
- послови ватрогасне страже за време непланских хаварија у организацији Корисника услуга, у складу са Законом о заштити од пожара;

Обавештавање најближе Ватрогасне јединице надлежног органа за унутрашње послове, оперативног центра као и руководиоца објекта и одговорног лица обезбеђења Наручилац услуга, (према списку достављеном од стране Наручиоца услуга приликом увођења у посао) о избијању пожара, учешће у гашењу почетних пожара и отклањање последица истих.

Давалац услуга је у обавези да:

- без одлагања, а најкасније у року од 24 часа, од дана настанка промене у било којем од података које доказује, о тој промени писано обавести Наручиоца услуга (са предлогом мера за решавање промене), да је документује на прописан начин којим је документовао првобитно стање приликом подношења понуде;
- достави детаљан опис организације и система контроле рада Даваоца услуга;
- достави податке о лицу које је задужено за сарадњу, као и лицима запосленим на пословима обезбеђења у оквиру своје организације а распоређених у објектима ЈКП "Водовод и канализација" Алексинац (име, презиме, ЈМБГ, звање и број телефона), Лиценцу за вршење специјалистичких послова службеника обезбеђења - са оружјем (LF2), за сваког радника обезбеђења са распоредом рада у објектима ЈКП "Водовод и канализација" Алексинац.

Изабрани понуђач коме буде додељен уговор – Давалац услуга мора доставити Наручиоцу Лиценцу за вршење послова физичко-техничке заштите лица и имовине и одржавања реда на спортским приредбама, јавним скуповима и другим местима окупљања грађана, у складу са Законом о приватном обезбеђењу („Службени гласник РС“, број 104/13 и 42/15)

- за све запослене - непосредне извршиоце услуге обезбеђења, једнообразне комплетне униформе, летње и зимске, са видно истакнутим амблемом на коме ће писати „обезбеђење“, на коју сагласност даје Наручилац услуге, као и осталу неопходну заштитну одећу и обућу у складу са прописима о заштити на раду, прописима Безбедности и заштити здравља на раду, све искључиво о свом трошку;
- обезбеди да се непосредни Даваоци услуге, која је предмет набавке придржавају свих прописаних мера из области Заштите и безбедности здравља на раду;
- обезбеди да непосредни извршиоци услуге обезбеђења која је предмет набавке обилазе, у одређено време током 24 сата тј. у периоду од 15 до 07 часова, као и у дане викенда, односно у периоду када запослени ЈКП „Водовод и канализација“ Алексинац не раде непосредни извршилац услуга физичког обезбеђења је обавезан да учестало обилази штићени објекат у интервалима од 2 сата, у складу са специфичношћу сваког простора/објекта који обезбеђују и у писаној форми, констатују уочено, односно затечено стање, а на начин који је прецизно описан, за сваки појединачни објекат у делу Техничке карактеристике услуге. Давалац услуга Физичког обезбеђења и противпожарне заштите у објектима ЈКП "Водовод и канализација" Алексинац, за период до годину дана тј. до испуњења финансијских средстава у складу са финансијским планом и Планом набавки мора да има:

- Оперативни центар са 24-часовним дежурством који испуњава услове за успостављање телефонске везе (фиксне и мобилне) са извршиоцима ангажованим у објектима Наручиоца услуга и омогућава праћење стања у објектима у којима се врши физичко обезбеђење и противпожарна заштита,
- интервентну групу која у случају потребе интервентно делује,
- службене мобилне телефоне са претплатничким бројевима, за све објекте ЈКП „Водовод и канализација“ Алексинац (за извршиоце ангажоване на пословима физичког обезбеђења и противпожарне заштите);
- регистрована возила за надзор и контролу – минимум 2 возила;
- обезбеди да запослени – непосредни извршиоци услуге која је предмет набавке, имају константну сарадњу са органима безбедности, а нарочито у периодима угрожене безбедносне ситуације у објектима које обезбеђују;
- обезбеди да запослени – непосредни извршиоци услуге која је предмет набавке, у случајевима нарушеног стања противпожарне безбедности обавесте ватрогасну службу, одговорна лица Наручиоца и свој оперативни центар и приступе гашењу почетног пожара;
- сопственим превозом излазе на терен;

Давалац услуге је у обавези да једном у току месеца врши контролу својих извршиоца услуге обезбеђења ЈКП „Водовод и канализација“ Алексинац и да у случају примећених неправилности сачини белешку и о истом обавести Наручиоца услуга;

- има сталну сарадњу са овлашћеним лицем које је решењем постављено од стране Наручиоца услуга;
- поступа у складу са примедбама и захтевима Наручиоца услуга у погледу начина обављања посла и поштовање уобичајених правила понашања у објектима;
- сваког првог у месецу, а за претходни месец, у виду писаног Извештаја, обавести Наручиоца услуга о безбедносном и противпожарном стању објеката који су предмет услуге. Извештај треба да садржи све релевантне податке о догађајима, манифестацијама, уласку – изласку материјала и добара, и из објекта који је предмет заштите, у складу са важећим Пословним актима Наручиоца односно да се из објекта ништа не може износити без адекватне документације оверене од стране одговорног лица Корисника услуга, да спречава изношење материјала и опреме без пратеће документације и пријављује надлежним лицима Наручиоца услуга о кршењу ових правила без одлагања, у циљу спречавања истих;
- да о посетама, а посебно о обиласцима инспекцијских органа (Министарства унутрашњих послова и других), воде прецизну евиденцију и одмах информишу овлашћено лице Наручиоца услуга.

Да се предметне услуге врше стручно и квалитетно са пуном професионалном пажњом и у складу са правилима струке, уз стриктно поштовање законских прописа, стандарда и норматива који важе за ову врсту послова.

Давалац услуга је обавезан да за обављање послова ангажује Службенике обезбеђења који поседују Лиценцу за вршење специјалистичких послова службеника обезбеђења - са оружјем, имајући у виду да Наручилац поседује Решење Министарства унутрашњих послова Републике Србије о испуњености просторно техничких услова за безбедан смештај и чување оружја и муниције којим се обезбеђује да оружје и муниција не дође у посед неовлашћених лица и угрозе безбедност људи и објеката у складу са чланом 4. и чланом 10. Правилника о просторно техничким условима за безбедно смештање и чување оружја и муниције.

Предвиђени број неопходног оружја за обезбеђење објеката је минимум 2 тј. за сваки штићени објекат по један.

Радно време и дневни одмор Службеника обезбеђења

Рад се обавља свакодневно и континуирано, 24 сата дневно у свим објектима ЈКП „Водовод и канализација“ Алексинац који су предмет ове јавне набавке, 7 (седам) дана у недељи, укључујући и државне празнике.

Број Службеника обезбеђења и распоред њиховог рада по сменама, за сваки објекат, утврђују Давалац услуга и Наручилац услуга.

Давалац услуга је обавезан да до 25-ог у месецу за наредни месец достави Наручиоцу распоред рада Службеника обезбеђења по објектима који се обезбеђују, са њиховим именима и презименима.

Давалац услуга је обавезан да о свим изменама распореда рада Службеника обезбеђења благовремено обавести Наручиоца писаним путем.

Давалац услуга је обавезан да омогући Службенику обезбеђења остваривање права на одмор између два узастопна радна дана у складу са прописима којима се уређују радни односи.

#### Одговорност Службеника обезбеђења и обавезе Даваоца услуга

Службеник обезбеђења код кога се од стране интерне контроле Наручиоца уоче неправилности у раду (алкохолисаност, спавање на радном месту, непажња на раду, непридржавање предвиђених упутстава, итд.) не може више бити ангажован код Наручиоца на пословима обезбеђења.

Наручилац ће о уоченим неправилностима сачинити записник и исти, потписан од стране овлашћеног лица Наручиоца и оверен печатом, доставити Даваоцу услуга.

Давалац услуга је дужан да одмах, у току смене, замени Службеника обезбеђења на чије поступање Наручилац има примедбе, другим Службеником обезбеђења.

#### Униформа Службеника обезбеђења, опрема и спољни изглед Службеника обезбеђења

Службеник обезбеђења дужан је да:

- носи униформу и користи ознаке Службеника обезбеђења Даваоца услуга, у складу са интерним актом Даваоца услуге, којим је ближе утврђен изглед униформе коју носе Службеници обезбеђења Даваоца услуга и изглед и садржина знака (лого) који ће користити Даваоца услуга као сопствено обележје на униформи, возилима и објектима, а који је донет у складу са Правилником о боји и саставним деловима униформе службеника обезбеђења („Сл. гласник РС“, бр. 3/16);
- носи мобилни телефон и, по потреби, други уређај радио везе;

Службеник обезбеђења мора изгледати уредно (ошишан, обријан, чист и др.) и мора одржавати хигијену на месту рада и непосредно око места рада у објекту или простору који се обезбеђује. Службеник обезбеђења мора приликом вршења послова код себе имати легитимацију коју издаје Министарство унутрашњих послова, у складу са одредбама Закона о приватном обезбеђењу („Сл. гласник РС“, бр. 104/13 и 42/15) и Правилника о садржини, изгледу и начину употребе легитимације службеника приватног обезбеђења („Сл. гласник РС“, бр. 3/16).

Ознака припадности Даваоца услуга, знак (лого) и натпис „Обезбеђење“, односно „Security“ морају бити истакнути на видном делу униформе службеника обезбеђења.

Службеник обезбеђења мора добро познавати обавезе на месту рада на којем је ангажован и у вршењу послова обезбеђења мора се придржавати процедура и упутстава Наручиоца.

Униформу, мобилни телефон, службено оружје обезбеђује Давалац услуге о свом трошку.

Давалац услуга је дужан да на сваком месту рада Службеника обезбеђења, у објекту или простору који се обезбеђује, обезбеди најмање 1 (један) мобилни телефон са претплатничким бројем, за потребе одвијања комуникације између ангажованих Службеника обезбеђења и Наручиоца.

Контрола рада Службеника обезбеђења и достављање извештаја:

Давалац услуга је обавезан да врши редовну контролу рада извршиоца услуге обезбеђења ангажованих код Наручиоца, обиласком Службеника обезбеђења, од стране овлашћених лица Даваоца услуга;

Наручилац задржава право да сам изврши контролу рада Службеника обезбеђења, ангажованих од стране Даваоца услуга, без претходног обавештавања Даваоца услуга о томе.

Службеници обезбеђења код којих се уоче неправилности у раду од стране интерне контроле Наручиоца (алкохолисаност, спавање на радном месту, не придржавање предвиђених упустава и итд.) више не могу бити ангажовани на обезбеђењу објекта Наручиоца послова. Одговорно лице Наручиоца о наведеним неправилностима сачињава записник који потписује и доставља Даваоцу услуга. Давалац услуга је дужан да одмах, у току смене, замени Службеника обезбеђења на чије се поступање има примедбе.

Давалац услуга је обавезан да сачињава редовне и ванредне писане и усмене Извештаје о извршеној контроли и стању на објектима који се обезбеђују и исте доставља овлашћеном лицу Наручиоца.

Динамику достављања Извештаја утврђује Наручилац и исту доставља Даваоцу услуга.

Координација рада Службеника обезбеђења:

Давалац услуга се обавезује да одреди лице које ће координирати рад Службеника обезбеђења ангажованих код Наручиоца, сарађивати са овлашћеним лицем Наручиоца, као и поступати у складу са примедбама и захтевима овлашћеног лица Наручиоца.

Наручилац задржава право да, у току важења уговора, према својим потребама, ангажује већи или мањи број Службеника обезбеђења, као и реализује већи или мањи обим услуга, односно радних сати на које се Службеници обезбеђења ангажују а све у складу са Планом набавки.

Промена броја Службеника обезбеђења или радних сати ни у ком случају не утиче на уговорене услове и уговорену цену.

Захтев за промену броја Службеника обезбеђења Наручилац ће достављати најмање 3 (три) дана пре дана планиране промене њиховог редовног броја.

На захтев Наручиоца, Давалац услуга је дужан да у ванредним околностима, без одлагања, обезбеди додатни број Службеника обезбеђења. Давалац услуга има право на накнаду за ванредно ангажоване Службенике обезбеђења у висини која је утврђена уговором.

Обезбеђење услова и средстава за вршење услуга:

Давалац услуге је дужан да обезбеди услове и средства за вршење услуга које су предмет јавне набавке у складу са важећим стандардима и прописима којим се уређује област безбедности и здравља на раду.

Контролни центар и тим за интервенцију по дојавном сигналу:

Давалац услуга мора имати Контролни центар са организованим дежурством током 24 сата, у складу са одредбама Закона о приватном обезбеђењу („Сл. гласник РС“, бр. 104/13 и 42/15).

Контролни центар мора бити опремљен техничким уређајима у складу са одредбама Закона о приватном обезбеђењу.

Давалац услуга мора имати и тим за интервенцију по дојавном сигналу од најмање два Службеника обезбеђења, у складу са одредбама Закона.

Давалац услуга је дужан да заштиту података прикупљених техничким уређајима Контролног центра врши у складу са одредбама Закона.

Приликом подношења понуде Понуђач је дужан да достави Изјаву да има Контролни центар са организованим дежурством током 24 сата, као и тим за интервенцију по дојавном сигналу од најмање два Службеника обезбеђења, у складу са одредбама Закона о приватном обезбеђењу („Сл. гласник РС“, бр. 104/13 и 42/15), дату према моделу Обрасца изјаве о Контролном центру и тиму за интервенцију по дојавном сигналу

#### Заштита података

Давалац услуга је дужан да заштиту података који су прикупљени у вршењу послова физичке заштите лица и имовине, врши у складу са одредбама Закона о приватном обезбеђењу („Сл. гласник РС“, бр. 104/13 и 42/2015).

#### Услуга противпожарне заштите:

У оквиру услуге противпожарне заштите Давалац услуга је у обавези да предметну услугу врши у складу са Законом о заштити од пожара („Службени гласник РС“, бр. 111/09) подзаконским општим актима, важећим стандардима квалитета и интерним актима Корисника услуга, који ће бити уручени изабраном понуђачу- Даваоцу услуга приликом увођења у посао.

Понуђач који буде изабран за најповољнијег, дужан је да достави Наручиоцу, пре потписивања уговора и увођења у посао Списак извршилаца који ће бити ангажовани на пословима који су предмет јавне набавке, са следећим документима за сваког извршиоца:

1. Лиценцу за вршење специјалистичких послова Службеника обезбеђења - са оружјем (LF2),

Најмање 4 радно ангажована лица морају имати положен стручни испит из области заштите од пожара.

2. Уверење суда да се не налазе под истрагом, против којих није покренута истрага, поднета оптужница, нити се води кривични поступак, Уверење надлежног суда да против извршиоца није покренута истрага, нити поднета оптужница, нити се води кривични поступак, за све радно ангажоване извршиоце

3. М или адекватан образац пријаве Републичком фонду за пензијско и инвалидско осигурање из кога се види да је лице радно ангажовано код понуђача/члана заједничке понуде

4. Важеће уверење издато од стране овлашћене здравствене установе - Службе медицине рада о здравственом (психо-физичком) стању извршиоца да је способан да обавља послове физичко обезбеђења и противпожарне заштите;

5. Уверење да су оспособљена за безбедан и здрав рад у складу са Законом о безбедности и здрављу на раду,

6. Потврду да су осигурана од последица несрећног случаја

### **ПРЕ УВОЂЕЊА У ПОСАО ПОНУЂАЧ ЈЕ ОБАВЕЗАН ДА НАРУЧИОЦУ ПОСЛА ДОСТАВИ:**

1. **План обезбеђења:** Планом обезбеђења којим се прописује физичко-техничка заштита, спровођење мера безбедности, одржавање реда, заштита лица, имовине и ППЗ у власништву ЈКП „Водовод и канализација“ Алексинац, а све у складу са Актом о процени ризика у заштити лица и имовине и пословања.

2. **Пријаву МУП-у**, надлежном са седиштем у месту извођења послова, а о склопљеном уговору о јавној набавци.

**3.Списак лица** са бројевима телефона непосредних извршиоца, копијом личне документације, евиденционим ознакама .

Ако у току реализације уговора о јавној набавци предметних услуга настане потреба Наручиоца за додатним обезбеђивањем објекта који оснивач повери Наручиоцу на коришћење, односно другим повећањима или смањењима броја места Наручиоца за које је неопходна предметна услуга, Наручилац ће писано о томе обавестити Даваоца услуга и та околност се неће сматрати променом битних елемената уговора.

Понуда која не одговара техничким спецификација предмета набавке биће одбијена као неодговарајућа.

#### **Квалитет**

Услуга се пружа у складу са позитивним прописима којима је регулисана област обезбеђења.

**Предметна јавна набавка** није обликована у више партија тако да ће се, након окончаног поступка јавне набавке, са најповољнијим понуђачем закључити један уговор о јавној набавци

**Циљ поступка:** Предметна јавна набавка спроводи се ради закључења Уговора о јавној набавци са најповољнијим понуђачем, са роком важности до годину дана, односно до испуњења финансијских средстава у складу са Планом набави и финансијским планом за 2026.годину. Наручилац ће закључити уговор након истека рока важности уговора са предходним добављачем или раније уколико се ЈН спроведе у целини и стекну услови за то.

**Контакт лице:** Никола Токић на Е – маил адреси [vodovod.aleksinac@gmail](mailto:vodovod.aleksinac@gmail.com)

#### **Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета:**

**Начин обезбеђивања гаранције:** је оригинал бланко соло меница за добро извршење посла и то: бланко сопствена меница у висини од 10% од вредности закљученог уговора без ПДВ-а. Бланко сопствена меница, мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности закљученог уговора без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Меница мора бити издата у корист наручиоца, са клаузулом „без протеста“ , роком доспећа „по виђењу“ и роком важења 30 дана дужим од истека рока за коначно извршење посла. Наручилац ће моћи уновчити меницу дату уз уговор за добро извршење посла у случају да Давалац услуге не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором. Поднета меница не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

**Рок извршења уговорене обавезе:** до 12 месеци од дана закључења уговора. Уговор се закључује на 12 месеци од дана потписивања уговора, с тим да обавезе које буду доспевале у 2026.години биће реализоване највише до износа средстава

која ће за ту намену (услуге ангажовања људских ресурса) бити одобрена у тој буџетској години тј. у 2027.години.

**Место извршења услуге** - ЈКП "Водовод и канализација" Алексинац:

1. Зграда техничког Сектора са атоплацем, ул. Петра Зеца 35
2. Фабрика за прераду воде "Бресје", Село Суботинац бб

Пре подношења понуде препоручује се увид на локацијама Наручиоца.

**Захтеви у погледу извршења услуге, уговорене обавезе**

Обезбеђење објеката се врши 24 сата/7дана/ укључујући државне празнике  
С тим да се у Згради техничког Сектора са атоплацем, ул. Петра Зеца 35 обезбеђење врши од 07 до 15 сати, понедељак - петак, непосредни извршилац је дежурни радник техничког Сектора а радник физичког обезбеђења и противпожарне заштите дежура у портирници у периоду од 15 до 07 часова, као и у дане викенда у периоду од 00 до 24,00 часова, односно у периоду када запослени ЈКП „Водовод и канализација“ Алексинац не раде непосредни извршилац услуга физичког обезбеђења ради од 00 до 24,00 часова и је обавезан да учестало обилазиштићени објекат у интервалима од 2 сата и да уочене неправилности евидентира у књизи дежурства. На објекту је потребно стално присуство једног извршиоца.

Потребан број радика који ће бити ангажовани на наведеним пословима:

- Извршиоци на обезбеђењу објеката ..... 6 извршиоца

Понуђач коме буде додељен уговор о јавној набавци мора да поступа у складу са правилима струке, савесно и одговорно, односно да пријави сваку спорну ситуацију када посумња да је нарушена безбедност лица или имовине.

**Рок и начин плаћања:** Рок плаћања до 45 дана од пријема фактуре Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

**Рок важења понуде:** Рок важења понуде не може бити краћи од **60 дана** од дана отварања понуда

Понуђач је у обавези да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.